LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄ PÖYTÄKIRJA 5/2025
YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO

Kokousaika	Torstaina 5. kesäkuuta 2025	klo 18.00–19.40
Kokouspaikka	Hybridikokous	
	Loviisan seurakuntakodin sali, II krs, Itäinen tullikatu 6, 07900 Loviisa/Teams	

OSANOTTAJAT

Päättäjät:	Lindgård Stina	puheenjohtaja	
	Hyvönen Petri	varapuheenjohtaja	
	~~Hagfors Kari~~	~~jäsen~~	Markku Paakkarinen, varajäsen
	Kekkonen Leena	jäsen	
	Lehto-Tähtinen Auli	jäsen	
	Malmivaara Jouni	jäsen	
	~~Niemi Noora~~	~~jäsen~~	
	Lassas Olof	jäsen	
	Lindfors Karl-Magnus	jäsen	
	~~Lindlöf Mona~~	~~jäsen~~	
	Monto Gun	jäsen	
	Engström Görel	jäsen	
Muut osanottajat:	~~Kujala Arto~~	~~yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja~~	
	Aitokari Mia	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Alava Mikko	Agricolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherra (Teams)	
	Backman Gitte	yhtymä, talouspäällikkö	
	~~Bäckman Mona~~	~~yhtymä, luonnonympäristöpäällikkö~~	
	Jonasson Stella	yhtymä, hallintosihteeri	

LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄ PÖYTÄKIRJA 5/2025
YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja	Sihteeri
_____	_____
Stina Lindgård	Stella Jonasson

Sihteeri pykälässä 57 talouspäällikkö Gitte Backman.

Sihteeri

_____
Gitte Backman, § 57

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Paikka ja aika ti 10.6.2025

Loviisassa/sähköisesti

_____	_____
Pöytäkirjantarkastaja Jouni Malmivaara	Pöytäkirjantarkastaja Gun Monto

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ

Paikka ja aika:

Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 11.6.2025-2.7.2025. Tiedustele tarvittaessa pöytäkirja-asioita tarkemmin hallintosihteeriltä, puh 044 552 4567 tai loviisanseudunseurakunnat@evl.fi.

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA Loviisassa /

_____
Stella Jonasson, sihteeri

§ 46 KOKOUKSEN AVAUS
YKN 5.6.2025

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.09.
Stina Lindgård piti alkuhartauden.

§ 47 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
YKN 5.6.2025

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta Helsingin tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja sekä yhteisen kirkkovaltuuston valitsemina jäseninä varapuheenjohtaja ja kummastakin seurakunnasta 5 jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (KJ 3:46.)

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta jäsenille ja niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty sähköpostitse.

Sihteeri suorittaa nimenhuudon.

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. KL 10:15.

EHDOTUS: Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

PÄÄTÖS: Todettiin.

§ 48 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO

YKN 5.6.2025

Kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tarkastaa pöytäkirjan, tai jos kokous näin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti Adobe Sign-ohjelman avulla.

Pöytäkirja on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 11.6.-2.7.2025. Tiedustele tarvittaessa pöytäkirja-asioita tarkemmin hallintosihteeriltä puh 044 552 4567 tai loviisanseudunseurakunnat@evl.fi.

EHDOTUS:

1. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Malmivaara ja Gun Monto.
2. Pöytäkirja tarkastetaan ti 10.6.2025.
3. Pöytäkirja pidetään nähtävänä 11.6.-2.7.2025.

PÄÄTÖS: 1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouni Malmivaara ja Gun Monto.

2. Pöytäkirja tarkastetaan ti 10.6.2025.

3. Pöytäkirja pidetään nähtävänä 11.6.-2.7.2025.

§ 49 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

YKN 5.6.2025

Puheenjohtaja määrää yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa asioiden käsittelyjärjestyksen. Hän voi itse esittää asioita kirjallisesti.

EHDOTUS: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kahdella puheenjohtajan ehdottamalla lisäyksellä § 51 jälkeen kohtaan § 52, niin että seuraavat pykälät siirtyvät yhdellä pykälällä eteenpäin. Kohtaan Ilmoitusasiat § 60, hyväksyttiin kaksi puheenjohtajan ehdottamaa lisäystä: Numero 3 Jäsentilasto ja numero 4 Ilmoitus tutkinnan päättymisestä.

§ 50 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

§ 24 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman

YKN 27.3.2025

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot, sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy tilinpäätöksen ja jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi tilinpäätöksen ja päätti jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

YKN 5.6.2025

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 27.5.2025.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja
2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvos päätti:

1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja
2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

§ 51 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.4.2025

Valmistelija ja esittelijä Gitte Backman, talouspäällikkö.

YKN 5.6.2025

Tilikauden tulos on +248 092,48 € per 30.4.2025. Verotuloja olemme saaneet 1 403 160,56 € (38,4 % talousarviosta).

Toimintakulut 1 196 689,15 € (29,7 % talousarviosta) ja toimintatuotot 123 668,95 € (21,2 % talousarviosta).

Liitteenä tuloslaskelman toteutumisvertailuraportti, rahoituslaskelma sekä käyttötalouden toteutumisvertailuraportti per 30.4.2025.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja

2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvos päätti:

1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja

2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

§ 52 LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2025
Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Talousarvion muutoksesta päättää hyväksynyt viranomainen. Seurakuntaneuvoston lausuntoa ei tarvitse hankkia talousarvion muutosehdotuksesta, jos muutos ei vaikuta oleellisesti seurakunnan toimintaan.

KJ 6:3

Lisätalousarvio esitellään kokouksessa.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvos päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

§ 53 MÄÄRÄAIKAISTILIEN JATKAMINEN

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Taloussäännön 7 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja käyttövaltuuksista.

Loviisanseudun seurakuntayhtymällä oli rahoituslaskelman mukaan 30.4.2025 yhteensä rahavaroja eri tileillä 2 367 591,96 €. Vuoden 2025 talousarviossa investointeihin on varattu 2 573 000 € sekä talousarviossa kiinteistöjen korjauksiin 12 000 €.

Loviisanseudun seurakuntayhtymä on sijoittanut yhteensä 1 075 047,22 €, joka on voimassa 18.6.2025 asti jaettuna kahteen erilaiseen vuoden määräaikaiseen talletukseen seuraavasti:

Loviisanseudun seurakuntayhtymän osuus 930 050,48 € sekä
Lapinjärven alueen haudanhoitorahaston osuus 144 996,74 €.
Loviisanseudun seurakuntayhtymä hallinnoi Lapinjärven alueen haudanhoitorahastoa, ja sillä on oma kirjanpito sekä pankkitili.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikkö Gitte Backman valtuutetaan neuvottelemaan Nordea-pankin ja OP Salpa-pankin kanssa 1 vuoden talletusten jatkamisesta ja rahojen uudelleen sijoittamisesta, sekä kahden erillisen vuoden määräaikaisen tilin avaamisesta.

PÄÄTÖS: Päätös ehdotuksen mukaan.

§ 54 MAA JA METSÄTALOUSTYÖRYHMÄN JÄSENEN ERON MYÖNTÄMINEN RYHMÄSTÄ

Valmistelija luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman. Esittelijä Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Jotta metsä- ja maaomaisuuden hoitamisen ja hallitsemisen suhteen voidaan tehdä oikeanlaisia päätöksiä, tarvitaan ammattitaitoa.

Täten on katsottu tarpeelliseksi nimetä työryhmä vastaamaan metsä -ja maaomaisuuden hoidosta ja hallinnoista. 30.03.2023 Yhteinen kirkkoneuvosto on nimennyt työryhmään Tage Fredriksson, Miriam Stenvall, Mona Bäckman ja yhtymän viranhaltijan hoitamaan yllä mainittuja tehtäviä.

Miriam Stenvall on 23.4.2025 pyytänyt vapautusta maa- ja metsätaloustyöryhmästä.

EHDOTUS: Miriam Stenvallin pyyntö hyväksytään.

PÄÄTÖS: Päätös ehdotuksen mukaan.

§ 55 UUDEN JÄSENEN NIMEÄMINEN MAA- JA METSÄTALOUSTYÖRYHMÄÄN

Valmistelija luonnonympäristönpäällikkö Mona Bäckman. Esittelijä Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Jotta metsä- ja maaomaisuuden hoitamisen ja hallitsemisen suhteen voidaan tehdä oikeanlaisia päätöksiä, tarvitaan ammattitaitoa.

Täten on katsottu tarpeelliseksi nimetä työryhmä vastaamaan metsä -ja maaomaisuuden hoidosta ja hallinnosta 30.03.2023. Yhteinen kirkkoneuvosto on nimennyt työryhmään Tage Fredriksson, Miriam Stenvall, Mona Bäckman ja yhtymän viranhaltijan hoitamaan yllä mainittuja tehtäviä.

Miriam Stenvall on 23.4.2025 pyytänyt vapautusta maa ja metsätaloustyöryhmästä. Uudeksi jäseneksi ehdotetaan Victor Lindqvist.

EHDOTUS: Victor Lindqvist valitaan uudeksi jäseneksi maa- ja metsätaloustyöryhmään.

PÄÄTÖS: Päätös ehdotuksen mukaan.

§ 29 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

Valmistelija ja esittelijä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Stina Lindgård

YKN 30.3.2023

Yhtymän strategian yksi painopisteistä on kiinteistöstrategian luominen kirkkohallituksen mallin mukaan. Yhtymällä ei ole kiinteistöstrategiaa ennestään, ainoastaan kiinteistösuunnitelma. Strategian luominen on tärkeätä tulevaisuuden kiinteistökehitystä ajatellen. Seurakuntien toiminta ja talousraamit ohjaavat strategiaa.

Strategiatyöskentelyä varten tulee perustaa työryhmä. Lapsi- ja ympäristövaikutusten arviointi tulee tehdä osana prosessia.

Kiinteistöstrategian tulee olla valmis viimeistään joulukuun valtuustokokousta varten. Työryhmä voi kutsua asiantuntijoita kokouksiinsa.

Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää valmiin kiinteistöstrategian seurakuntaneuvostoille ja yhteistyötoimikunnalle lausuntoa varten ennen kuin se lähetetään valtuustolle vahvistettavaksi.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän. Ehdotukset ryhmän jäseniksi:

Yhteinen kirkkoneuvosto: Petri Hyvönen, Karl-Magnus Lindfors
Yhteinen kirkkovaltuusto: Arto Kujala, Mia Aitokari
Agricolan suomalainen seurakunta: Jouni Malmivaara
Agricola svenska församling: Marie Wallén
Seurakuntien kirkkoherrat: Mikko Alava, Stina Lindgård
Talouspäällikkö: Gitte Backman
Asiantuntija: Marko Suonpää
Sihteeri: Anne Strandberg
Koollekutsuja: Gitte Backman

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 87 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA

Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN 25.10.2023

Pernajan kirkon palon aiheuttaman lisätyön takia, kiinteistöstrategiatyöryhmä on kokoontunut ainoastaan pari kertaa. Lokakuun kokouksessa kävimme läpi ensi vuoden investointi- ja korjaustarpeet.
Voidakseen tehdä hyvän strategiapaperin työryhmä tarvitsee enemmän aikaa. Siitä syystä ryhmä anoo jatkoaikaa niin, että yhteinen kirkkovaltuusto käsittelisi strategian kesäkuun kokouksessaan 2024.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa työryhmälle jatkoaikaa niin, että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessaan 2024.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 62 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA

Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN 23.5.2024

Kiinteistöstrategiatyöryhmä on pitänyt useita kokouksia. Työryhmä on tutustunut eri materiaaleihin. Henkilökunta on käynyt kertomassa toiminnan näkökulmasta kiinteistötarpeita. Strategiatyöryhmä toteaa, että jäljellä on vain kirkkoja, kappeleita ja osa seurakuntakoteja kiinteistökannasta. Nyt kokoamme kaikki korjaustarpeet ja tiedot kaikista kiinteistöistä. Olemme laatineet alustavan vision ja 10 vuoden tavoitteet

kiinteistöille. Työ on hidasta ja uusia näkökulmia tulee esille joka kokouksessa. Ryhmä tarvitsee lisäaikaa strategian laatimiselle. Kirkkolain mukaan myös seurakuntalaisia on kuultava. Tämä vaatii myös aikaa.

Toivomme lisäaikaa niin, että strategia hyväksytään kesäkuussa 2025 valtuustossa. Suullinen väliraportti annetaan valtuustolle kesäkuun kokouksessa 2024.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa kiinteistöstrategiatyöryhmälle jatkoaikaa niin, että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessa 2025. Suullinen väliraportti annetaan valtuuston kokouksessa kesäkuussa 2024.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 38 KIINTEISTÖSTRATEGIA

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman

YKN 23.4.2025

Kiinteistöstrategiatyöryhmä on saanut työnsä valmiiksi kiinteistöstrategian osalta, ja kiinteistöstrategian johtopäätökset ovat, että nykyiset kiinteistöt säilytetään ainakin 5 vuotta ja seurataan kiinteistöjen ylläpitokuluja. Myymme tontit, pellot ja pienet, vähäarvoiset metsäalueet. Kiinteistöstrategia tarkastetaan uuden valtuustokauden alussa. Kiinteistöstrategia on liitteenä.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausuntoa kiinteistöstrategiasta viimeistään 21.5.2025. Lausuntoa pyydetään 1) Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolta 2) församlingsrådet i Agricola svenska församling ja 3) yhteistyötoimikunnalta.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 56 KIINTEISTÖSTRATEGIA

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Alla ovat Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston, Agricola svenska församling seurakuntaneuvoston ja yhteistyötoimikunnan lausunnot koskien kiinteistöstrategiaa

Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto:
Seurakuntaneuvosto keskusteli kiinteistöstrategiasta ja päätti lausuntonaan
1) kiittää kiinteistöstrategiatyöryhmää arvokkaasta työstä ja
2) ehdottaa, että luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: "Kiinteistöstrategiaa tarkastellaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä, sekä uuden valtuustokauden alussa."

Agricola svenska församling - seurakuntaneuvoston lausunto:
Seurakuntaneuvosto kiittää perusteellisesta työstä. Tosiasiat on tunnustettu, mikä on hyvä asia. Olisi tärkeätä markkinoida, että kiinteistöt ovat vuokrattavissa kokous- ja toimintatiloiksi. Olisi myös hyvä, että kiinteistöstrategia päivitetään jokaisen uuden

valtuustokauden alussa. Pernajan veteraanimuseota pitää tutkia tarkemmin vuokrausta ajatellen, ottaen huomioon, että veteraanijärjestöä ei enää ole.

Lasten ja nuorten näkökulmasta on positiivista, että kirkkotilat nykyaikaistetaan, niin että saavutettavuutta, esteettömyyttä, osallistavuutta ja monikäyttöisyyttä parannetaan. Kun tilat ovat monikäyttöiset myös tilojen nimet voisivat olla monikäyttöisempiä. Sanassa *hautakappeli* on negatiivinen sävy ja sana yhdistyy vahvasti hautajaisiin. Pelkkä *kappeli* olisi houkuttelevampi sana. Ympäristöystävällisyys ja energiatehokkuus kuuluu strategian keskeisiin painopisteisiin, mikä on tulevia sukupolvia ajatellen tärkeätä. Kiinteistöstrategia on hyvä perusta kiinteistöjen hallinnoimiseen, ja on hyväksi, että kiinteistöstrategiaa jatkuvasti tarkastellaan, ja myös ulkomaailman muutostekijöitä ajatellen muokataan.

Yhteistyötoimikunnan lausunto:
Yhteistyötoimikunta on tyytyväinen luonnokseen. Teknisiä korjauksia on kerätty, ja niistä ilmoitetaan hallintosihteerille. Pääasiallisesti yhteistyötoimikunta on tyytyväinen; työn suunnittelu helpottuu, kun tiedetään, että nykyiset tilat ovat ainakin 5 vuotta käytössä. Kiinteistöstrategiassa mainitaan pyrkimys terveisiin ja esteettömiin tiloihin, mikä on hyvä asia.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kiinteistöstrategia hyväksytään.

Markku Paakkarinen teki muutosehdotuksen seuraavasti: ehdottaa että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa.

Auli Lehto-Tähtinen kannatti muutosehdotusta.

Yhteinen kirkkoneuvosto kannatti muutosehdotusta yksimielisesti.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle muutetun kiinteistöstrategian hyväksyttäväksi niin että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

§ 57 KOKEMUSLISÄ

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård

YKN 5.6.2025

Stella Jonasson palkattiin virkahenkilöpäätöksellä vs. hallintosihteeriksi ajalle 5.5.-5.11.2025. Peruspalkka vahvistettiin päätöksessä, mutta mahdollisia kokemuslisiä ei. KirVESTES § 24 mukaan peruspalkan lisäksi maksetaan euromääräistä kokemuslisää, kun työntekijällä on 25 §:n mukaisten palvelussuhteiden perusteella määräytyvää palvelusaikaa 3, 5, 10 ja 15 vuotta. Oikeus kokemuslisään alkaa siihen oikeuttavan palvelusajan täyttymistä seuraavan kuukauden alusta lukien. Muusta kuin nykyisen työnantajan palveluksesta kertyneestä ajasta on esitettävä kirjallinen selvitys. Takautuvasti kokemuslisää maksetaan enintään sen kalenterivuoden alusta lukien, jollaisena selvitys on esitetty.

Kokemuslisään oikeuttava aika KirVESTES 25 § mukaan:

Viranhaltijan/työntekijän 17 vuoden täyttämisen jälkeen voimassa olleet palvelussuhteet oikeuttavat kokemuslisään seuraavasti:
1) seurakunnan päätoiminen palvelussuhde kokonaisuudessaan,
2) työnantajan harkinnan perusteella muu kuin 1) -kohdan mukainen palvelussuhde, josta on olennaista hyötyä nykyisessä tehtävässä.

Stella Jonasson on toimittanut kirjallisen selvityksen entisistä palvelussuhteistaan. [redacted]

Koska Jonassonin työ käsittää työskentelyä hyvin erilaisissa hallinnon tehtävissä, ja osaamista on hyvä olla erilaisista tehtävistä, on niitä aiheellista huomioida kokemuslisää myönnettäessä. Kokemuslisään oikeuttava aika on yhteensä 12 vuotta ja 10 kuukautta, joten kokemuslisää myönnetään 10 vuoden mukaan.

KirVESTES § 24 s. 36, KirVESTES liite 1 Sopimukset - Kirkon työmarkkinalaitos

Stella Jonasson poistuu kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ehdotuksena on, että sihteerinä toimii Gitte Backman.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää vs. hallintosihteeri Stella Jonassonille euromääräinen kokemuslisä 10 vuoden työkokemuksen (12 v ja 10 kk) perusteella. Kokemuslisä maksetaan peruspalkan lisäksi. Lisä maksetaan takautuvasti 1.6.2025 lähtien. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

PÄÄTÖS: Gitte Backman toimi sihteerinä § 57 aikana. Päätös ehdotuksen mukaan. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

§ 58 YHTYMÄN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Valmistelija & esittelijä puheenjohtaja Stina Lindgård.

YKN 5.6.2025

Loviisanseudun seurakuntayhtymän hallintosääntö 3. luvun "Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden päätösvalta" 7 § mukaan.

Yhtymän johtaja Stina Lindgård on lähettänyt päätökset jäsenille paitsi hallintosäännössä 7 § kohdat 3, 4, 5, 6 sekä 1 siltä osin, mitkä koskevat kesä- ja kausityöntekijöiden palkkaamista sekä oppaiden palkkaamista kirkkoihin. Nämä tulevat päätösluettelona kokoukseen.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee päätösluettelon tiedoksi.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi päätösluettelon 22.4–4.6.2025 tiedoksi.

§ 59 MUUT ASIAT

YKN 5.6.2025

1) Keskusteltiin sankarihautausmaiden tilanteesta.

§ 60 ILMOITUSASIAT

YKN 5.6.2025

1. Seuraavat YKN-kokoukset:
   - To 11.9.2025 klo 18 Lapinjärven seurakuntakoti
   - To 23.10.2025 klo 18
   - To 27.11.2025 klo 18
   - Ti 16.12.2025 klo 18

2. Yrittäjäin Sähkönhankinta Oy on sulautunut VENI Energia Oy:n kanssa 31.12.2024. Olemme päivittäneet sähkön hankintasopimuksen VENI Energia Oy:n kanssa, joka kilpailuttaa sähkömme.

3. Jäsentilasto á 30.4.2025.

4. Ilmoitus tutkinnan päättymisestä.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

§ 61 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA VALITUSOSOITUKSIN

YKN 5.6.2025

Pöytäkirjaan liitetyissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

EHDOTUS: Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.