

**KOKOUSAIKA** Torstaina 23. lokakuuta 2025 klo 18.30-21.57.

**KOKOUSPAIKKA** Hybridikokous  
Pitäjäntupa, Pernajantie 307, 07930 Loviisa/Teams.

## OSANOTTAJAT

### Päättäjät

Lindgård Stina	Puheenjohtaja
Hyvönen Petri	Varapuheenjohtaja
Hagfors Kari	Jäsen
Kekkonen Leena	Jäsen
Konttinen Lisbeth	Jäsen
<del>Lehto-Tähtinen Auli</del>	<del>Jäsen</del> (Anne Rönkkö, varajäsen)
Malmivaara Jouni	Jäsen
Lassas Olof	Jäsen Teams
Lindfors Karl-Magnus	Jäsen Teams (§§ 79-102)
Lindlöf Mona	Jäsen
<del>Monto-Gun</del>	<del>Jäsen</del> (Gerd Mattsson-Turku, varajäsen)
Engström Görel	Jäsen

### Muut osanottajat

Kujala Arto	Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja (saapui klo 18.58)
Aitokari Mia	Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Alava Mikko	Agricolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherra
<del>Backman Gitte</del>	<del>Yhtymä, talouspäällikkö</del>
Bäckman Mona	Yhtymä, luonnonympäristöpäällikkö
Jonasson Stella	Yhtymä, hallintosihteeri.

## ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri

\_\_\_\_\_  
Stina Lindgård

\_\_\_\_\_  
Stella Jonasson

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Paikka ja aika

Loviisassa/sähköisesti maanantai 27.10.2025

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastaja  
Lisbeth Konttinen

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastaja  
Gerd Mattsson-Turku

## PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ

Paikka ja aika

Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 28.10.2025-18.11.2025. Tiedustelee tarvittaessa pöytäkirja-asioita tarkemmin henkilöstösihteeriltä puh 040 680 6578 tai [loviisanseudunseurakunnat@evl.fi](mailto:loviisanseudunseurakunnat@evl.fi).

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA Loviisassa /

\_\_\_\_\_  
Stella Jonasson, sihteeri

**§ 79**                    **KOKOUKSEN AVAUS**  
**YKN**                    **23.10.2025**  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.30.  
Mikko Alava piti alkuhartauden.

**§ 80**                    **KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**  
**YKN**                    **23.10.2025**  
Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta Helsingin tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja, sekä yhteisen kirkkovaltuuston valitsemina jäsenenä varapuheenjohtaja ja kummastakin seurakunnasta viisi (5) jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen (KJ 3:46).

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta jäsenille ja niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa. Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty sähköpostitse.

Sihteeri suorittaa nimenhuudon.

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimien jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti (KL 10:15).

**EHDOTUS:**            Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

**PÄÄTÖS:**            Todettiin.

**§ 81**                    **PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA; PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ OLO**

**YKN**                    **23.10.2025**

Kaksi (2) kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tarkastaa pöytäkirjan, tai jos kokous näin päättää, yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti Adobe Sign-ohjelman avulla.

Pöytäkirja on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 28.10-18.11.2025. Tiedustele tarvittaessa pöytäkirja-asioita tarkemmin hallintosihteeriltä puh. 044 552 4567, tai [loviisanseudunseurakunnat@evl.fi](mailto:loviisanseudunseurakunnat@evl.fi).

- EHDOTUS:**
1. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Malmivaara ja Lisbeth Konttinen.
  2. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 27.10.2025.
  3. Pöytäkirja pidetään nähtävänä 28.10-18.11.2025.

- PÄÄTÖS:**
1. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lisbeth Konttinen ja Gerd Mattsson-Turku.
  2. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 27.10.2025.
  3. Pöytäkirja pidetään nähtävänä 28.10-18.11.2025.

**§ 82 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN**

**YKN 23.10.2025**

Puheenjohtaja määrää yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa asioiden käsittelyjärjestyksen. Hän voi myös itse esittää asioita kirjallisesti.

- EHDOTUS:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

- PÄÄTÖS:** Esityslista hyväksyttiin yhdellä puheenjohtajan ehdottamalla lisäyksellä. § 102 Pernajan kirkon toiminnallisuuden kehittäminen ja suunnitelman hyväksyminen esiteltiin § 82 jälkeen, ja sen jälkeen keskusteltiin pykälästä, mutta päätös tehtiin esityslistan oikeassa paikassa. Muutoin seurasimme esityslistaa.

**§ 83 TYÖTERVEYSHUOLLON TARJOUSPYYNNÖT**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymällä on voimassa oleva työterveyshuollon toiminta-suunnitelma Lääkärikeskus Fenixin kanssa ajalle 1.1.2024 – 31.12.2025.

Työnantaja voi lakisääteisen ehkäisevän työterveyshuollon lisäksi järjestää työntekijöille yleislääkäritasosta sairaanhoitoa ja muun terveydenhuollon palveluja. Työnantaja ja palvelutuottaja määrittelevät työterveyshuollon sairaanhoidon sisällön työterveyshuoltosopimuksessa. Palveluiden järjestämisestä sovitaan saman palvelutuottajan kanssa, jolta hankitaan ehkäisevän työterveyshuollon palvelut.

Tarjouspyynnön mukaan työterveyshuolto tulee sisältää:

- lakisääteisen ehkäisevän työterveyshuollon
- yleislääkäritason sairaanhoito
- työterveyslääkärin ja työterveyshoitajan antama hoito
- tarvittavat laboratorio- ja kuvantamistutkimukset
- työterveyshuollon asiantuntijoiden ja erikoislääkäreiden konsultaatiot työkyvyn tai hoitomahdollisuuksien selvittämiseksi, siten että hoitovastuu säilyy työterveyslääkärillä (sekä KL 1 että KL 2).

Työterveystoimipaikka pitää olla Loviisan kaupungin alueella ja palvelua on saatava sekä suomeksi että ruotsiksi.

Tarjouspyynnöt työterveyshuollon järjestämisestä ajalle 1.1.2026–31.12.2027 on lähetetty 25.9.2025 Mehiläinen Oy:lle ja Lääkärikeskus Fenixille, joilla molemmilla on toimintaa Loviisan kaupungin alueella.

Molemmat tarjoajat ovat jättäneet tarjouksensa. Vertailulaskelma tarjouksista liitteenä.

Tarjoukset ovat nähtävissä tuntia ennen kokouspaikalla.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Lääkärikeskus Fenixin tarjouksen työterveyspalvelusta ajalle 1.1.2026 -31.12.2027 perusteena kokonaishinta pohjautuen perusmaksuun, laboratorio- sekä työterveyskäynteihin.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 84 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN, AGRICOLAN SUOMALAISEN JA AGRICOLAN SVENSKAN SEURAKUNTIEN YMPÄRISTÖOHJELMAN 2026–2031 HYVÄKSYMINEN**

Valmistelijä ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

**YKN 23.10.2025**

**Ympäristödiplomin perusteet ja tavoitteet**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030-strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla, tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella ympäristötyönsä kautta saa Kirkon ympäristödiplomin vuoteen 2025 mennessä.

Hiilineutraali kirkko 2030-strategia sisältyy yhtymän/seurakuntien ympäristökatselmukseen ja -ohjelmaan. Nämä muodostavat myös minimikriteerit ympäristödiplomin hakemiseen.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy Loviisanseudun seurakuntayhtymän, Agricolan suomalaisen ja Agricola svenskan seurakuntien yhteisen Ympäristöohjelman 2026–2031
- 2) pyytää Helsingin hiippakunnalta auditointia ympäristödiplomia varten.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 85 YHTEISTOIMINNAN PÄÄTTÄMINEN**

Asia on salassa pidettävä ja esitettiin kokouksessa.

YKN 11.9.2025 § 72  
YKN 23.10.2025 § 86

## § 86 JATKUVAN YHTEISTOIMINNAN MENETTELYN PÄÄTTÄMINEN

YKN § 72 11.9.2025

### JATKUVAN YHTEISTOIMINNAN MENETTELY

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja, puheenjohtaja Stina Lindgård.

Ehdotettu organisaatiomuutos ja siihen liittyvä työtehtävien muuttaminen sekä painopisteen siirtyminen enemmän kiinteistötoimen työntekijöihin ja vähemmän sihteeritehtäviin merkitsee yhteistoimintaneuvotteluja.

Kirkon yhteistoimintasopimuksen, liite 10, KirVesTes:in luvun 2 § 4 jatkuvan yhteistoiminnan menettelytavan 2 momentin mukaisesti, suoranaista yhteistoimintamenettelyä sovelletaan niihin viranhaltijoihin, joiden työnkuvaan muutos vaikuttaa.

”Yksittäistä työntekijää tai työyksikköä koskeva asia käsitellään ensisijaisesti työnantajan tai tämän edustajana toimivan esihenkilön ja työntekijän tai työyksikön työntekijöiden kesken (välitön käsittely). Työntekijän pyynnöstä asian käsittelyyn voi osallistua myös 1 §:n 3 momentissa tarkoitettu työntekijöiden edustaja. Jos asia koskee työntekijän turvallisuutta ja terveyttä, työsuojeluvaltuutetulla on oikeus osallistua asian käsittelyyn tarvittaessa muutoinkin.”

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että yhtymän johtaja ja talouspäällikkö aloittavat jatkuvan yhteistoiminnan ja suoran yhteistoimintamenettelyn niiden kanssa, joiden työnkuva muuttuu virka- ja tehtävärakenteen muutosten vuoksi. Pykälä tarkistetaan välittömästi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

---

YKN 23.10.2025

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

Taluspäällikkö ja yhtymän johtaja on neuvotellut kahden työntekijän kanssa. Olemme päässeet neuvottelutulokseen molempien kanssa 30.9.2025. Molemmista tapaamisesta on kirjoitettu pöytäkirja. Täten voimme todeta, että menettely päätetään kokouksessa.

Kirjanpitäjän uusi tehtävänkuvaus (liite). Vaativuusryhmä muutetaan 501:seen ja palkka nousee 160 €/kuukausi.

Henkilöstösihteerin uusi tehtävänkuvaus liitteenä. Vaativuusryhmä muutetaan 502:seen ja palkka nousee 180 €/kuukausi. Lisäksi henkilöstösihteerin toimi muutetaan viraksi.

Tämä järjestely alkaa 1.1.2026.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) että jatkuvan yhteistoiminnan menettely päättyy
- 2) A) hyväksyä kirjanpitäjän uusi tehtävänkuvaus  
B) hyväksyä vaativuusryhmä 501. Palkka nostetaan 160 €/kuukausi.

- 3) A) hyväksyä henkilöstösihteerin uusi tehtävänkuvaus.
- B) hyväksyä vaatavuusryhmä 502. Palkka nostetaan 180 €/kuukausi.

Nämä muutokset astuvat voimaan 1.1.2026 ja ovat toistaiseksi voimassa.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 87      **UUDEK SUORITUSLISÄN UUEK KRITEERIT****

Valmistelijä: talouspällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN      23.10.2025**

Arviointiperusteista on käyty pääsopimuksen 2 §:n 4 momentin ja 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa ja uudet kriteerit hyväksyttiin neuvottelussa 20.8.2025.

Asia on myös käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 17.9.2025.

Suorituslisään on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisää maksetaan niille viranhaltijoille ja työntekijöille, jotka arviointijakson perusteella täyttävät seurakunnassa vahvistetut suorituslisän maksamisen edellytykset. Suorituslisää ei ole tarkoitus maksaa kaikille.

Suorituslisä muuttuu 1.1.2027 lukien pysyväksi varsinaisen palkan henkilökohtaiseksi osaksi heille, joille se päätetään myöntää vuoden 2026 arvioinnissa. Nämä 1.1.2027 lukien maksettavat pysyvät suorituslisät maksetaan ilman eri määräystä eikä niitä oteta huomioon, jos suorituslisäjärjestelmään osoitetaan uusia varoja.

**Vuoden 2026 uudet kriteerit ovat:**

- 1) 50 % työssä suoriutumisen; kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista työtehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista:
  - a) käyttää työajan tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti, seurakuntien ja seurakuntalaisten parhaaksi
  - b) työote on luova ja oma-aloitteinen sovittujen tavoitteiden/painopisteiden mukaisesti.
  
- 2) 50 % työyhteisötaitot; kuvaa työntekijän työyhteisötaitoja
  - a) tuo positiivisuutta työyhteisölle - mm. puhuu hyvää työyhteisön jäsenistä, seurakunnista ja yhtymästä, tekee yhteistyötä eri työntekijöiden kanssa
  - b) osoittaa joustavuutta työssä.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee neuvottelutuloksen tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Merkitään tiedoksi.

**§ 88 HENKILÖSTÖSIHTEERIN VIRAN PERUSTAMINEN**

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Henkilöstösihteerillä on tällä hetkellä työsopimus eli toimi. Muutos viraksi on suotavaa uusien työtehtävien (mm. sihteeritehtävät hallintoelimissä) myötä. Siksi yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että henkilöstösihteerin toimi muutetaan viraksi 1.1.2026 alkaen.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että henkilöstösihteerin toimi muutetaan viraksi 1.1.2026 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 89 LAPINJÄRVEN KIRKON VIERESSÄ OLEVAN MÄÄRÄALAN OSTAMINEN**

Valmistelija ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

**YKN 23.10.2025**

Lapinjärven kirkon lämmityskeskus rakennettiin aikoinaan viereiselle kiinteistölle, SIBBES 407-404-4-26 (määräalaltaan n. 520 m<sup>2</sup>). Asiasta sovittiin suullisesti, eikä dokumentaatiota ole olemassa. Kiinteistönomistajat ottivat vuonna 2024 yhteyttä koskien korvauksia/alueen myyntiä. Loviisanseudun seurakuntayhtymä on teettänyt alueen arvion ja ollut sen jälkeen yhteydessä kiinteistönomistajiin. Kiinteistönomistajat ovat valmiita myymään alueen 2500 eurolla. Myyjä on Sibeliuksen kuolinpesä. Muut kulut tulevat Loviisanseudun seurakuntayhtymän maksettavaksi.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Loviisanseudun seurakuntayhtymä ostaa määräalan (n. 520 m<sup>2</sup>) SIBBES kiinteistöstä (407-404-4-26) 2500 eurolla Sibeliuksen kuolinpesältä, sekä vastaa muista tulevista kuluista.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 90 PERNAJAN METSÄALUEEN 1 MYYNTI**

Valmistelijä ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

**YKN 23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian 2025 mukaisesti pieniä metsäalueita myydään. Kiinteistönomistaja Staffan Henriksson, joka on Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistön 434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN naapuri, on tehnyt 46 000 euron tarjouksen noin 2,5 hehtaarin suuruisesta metsäalueesta (liite). Metsäalue 1 rajoittuu hänen tonttiinsa. Alueella ei ole asemakaavaa, mutta osayleiskaavassa se on merkitty A-alueeksi (taajamatoimintojen alue). Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Vuoden 2025 metsänarvioinnin mukaan alueen arvo on 19 800 €.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tarjouksen 46 000 € Pernajan metsäalueesta 1, noin 2,5 hehtaarin metsäalueen (434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN) ja myy alueen Staffan Henriksonille, joka vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Mona Lindlöf oli esteellinen ja poistui huoneesta tämän pykälän ajaksi. Ehdotuksen mukaan.

**§ 91 PERNAJAN METSÄALUEEN 2 MYYNTI**

Valmistelija ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

**YKN 23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian 2025 mukaisesti pieniä metsäalueita myydään. Kiinteistönomistaja Jan Henriksson, joka on Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistön 434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN naapuri, on tehnyt 54 000 euron tarjouksen noin 3,3 hehtaarin suuruudesta metsäalueesta (liite). Metsäalue 2 rajoittuu hänen tonttiinsa. Alueella ei ole asemakaavaa, mutta osayleiskaavassa se on merkitty A-alueeksi (taajamatoimintojen alue). Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Vuoden 2025 metsänarvioinnin mukaan alueen arvo on 47 400 €.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tarjouksen 54 000 € Pernajan metsäalueesta 2, noin 3,3 hehtaarin metsäalueen (434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN) ja myy alueen Jan Henriksonille, joka vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 92            PERNAJAN METSÄALUEEN 3 MYYNTI**

Valmistelija ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

**YKN            23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian 2025 mukaisesti pieniä metsäalueita myydään. Kiinteistönomistaja Johan Wulff, joka on Loviisanseudun seurakuntayhtymän kiinteistön 434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN naapuri, on tehnyt 4500 euron tarjouksen noin 0,2 hehtaarin suuruisesta metsäalueesta (liite). Pernajan metsäalue 3 rajoittuu hänen tonttiinsa. Alueella ei ole asemakaavaa, mutta osayleiskaavassa se on merkitty A/s-alueeksi (taajamatoimintojen alue, jolla on suojeluarvoa). Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Vuoden 2025 metsänarvioinnin mukaan alueen arvo on 1900 €.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tarjouksen 4500 € Pernajan metsäalueesta 3, noin 0,2 hehtaarin metsäalue (434-455-1-55 PRÄSTGÅRDEN) ja myy alueen Johan Wulffille, joka vastaa lohkomiskustannuksista sekä kaupan suorista kustannuksista.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 93 TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella (KL 6:2).

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta. Kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päättämä kirkollisveroprosentti on verovuosikohtainen ja siitä tehdään päätös verovuotta edeltävän vuoden syksyllä.

Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisveroprosentin suuruus, seurakuntayhtymän jäsenten ansiotulojen määrä ja ansiotuloja saavien lukumäärä. Vaikka kokonaistalouden volyyymi alenee, ansiotason kasvu ja työttömyyden aleneminen tukevat kirkollisverotuottoa.

Loviisanseudun seurakuntayhtymän seurakuntien jäsenmäärän kehitys 1.1- 31.8.2025 -90 jäsentä (Agricolan suomalainen seurakunta -51 ja Agricola svenska församling -39). Loviisanseudun seurakuntayhtymän seurakuntien jäsenmäärä oli 1.1.2025 11 254 ja 31.8.2025 11 164 jäsentä.

Kirkkohallituksen ennuste jäsenmäärästä 31.12.2025 10 980 jäsentä (-274).

Tuloveroprosentti vuonna 2025 1,65 %.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuodelle 2026 vahvistetaan tuloveroprosentiksi 1,65 %.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 94 UUDET HAUTAPAIKKAMAKSUT 1.12.2025**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyvät seurakuntayhtymän tuottamien palvelujen hinnat. Hinnat tarkistetaan vuosittain.

*Kirkkolain 3. luvun 36 §:n mukaan:*

"Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista."

*Hautaustoimilain 6 §: n mukaan:*

"Evangelis-luterilaisen kirkon seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Seurakuntayhtymä voi 2. momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1. momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös edellä tarkoitettun henkilön puolisoa."

Hautaustoimella on vain kaksi tulonlähdetä: valtion rahoitus ja hautausmaksut. Valtio on merkittävästi ja pysyvästi leikannut seurakunnille maksettavaa hautauskorvausta.

Kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaan hautaustoimen maksuilla tulisi kattaa 50 % hautaustoimen kustannuksista. Kirkkohallituksen maankäyttöpäällikkö Harri Palo on myös toimittanut seurakunnille esimerkkitalaksoja hautaustoimen maksutasoista, joihin kaikkien seurakuntien tulisi pyrkiä valtion rahoituksen muutosten myötä, jotta mainittu 50 %:n osuus voidaan saavuttaa.

Liitteenä on hinnasto, jossa muutoksia on pyritty selkeyttämään punaisella merkinnällä.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksut liitteen mukaisesti 1.12.2025 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 95 PALVELUJEN HINNAT 1.1.2026**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Loviisanseudun seurakuntayhtymän tuottamien palvelujen hinnat. Uudet hinnat astuvat voimaan 1.1.2026. Hinnastot liitteinä.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy palvelujen hinnat liitteiden mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 96 HENKILÖSTÖKEHITYSSUUNNITELMAN 2026 HYVÄKSYMINEN**

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymän henkilöstökehityssuunnitelma sisältyy osana talousarviota (liite).

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Loviisanseudun seurakuntayhtymän henkilöstökehityssuunnitelmaa 2026 liitteen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 97 MÄÄRÄAIKAISEN LUONNONYMPÄRISTÖPÄÄLLIKÖN PALKKAAMINEN  
VUODELLE 2026**

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Luonnonympäristöpäällikön työtä on kahtena vuonna tehnyt Mona Bäckman. Hän on tällä ajalla saanut hyvin paljon aikaiseksi. Metsähoitosuunnitelmaa on tänä aikana noudatettu, mutta paljon töitä on vielä jäljellä. Ympäristödiplomityö on mennyt eteenpäin ja saadaan tämän vuoden aikana päätökseen. Sen jälkeen työn suunnitelmat on toteutettava. Siihen tarvitaan johtohenkilöä. Hautausmaiden eri suunnitelmat on tämän vuoden aikana tehty, mutta kaikki eivät ole valmiit. Toteuttamista on aloitettu.

On välttämätöntä, että luonnonympäristöpäällikkö jatkaa meillä vuoden 2026 aikana.

Hänet voidaan edelleen palkata virkasuhteeseen ilman että virkaa perustetaan työn ollessa projektiluontoinen (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta § 3 Perustellusta syystä henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen määräajaksi virkaa perustamatta).

**EHDOTUS:** Mona Bäckman palkataan virkasuhteeseen hoitamaan luonnonympäristöpäällikön virkaa vuoden 2026 aikana (60 %) (ilman että virkaa perustetaan). Palkkaus ja etuudet ovat samat kuin tähän asti.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Mona Bäckman oli esteellinen ja poistui huoneesta tämän pykälän ajaksi.

Ehdotuksen mukaan.

**§ 98 SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN PERUSTAMINEN**

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä organisaatiomuutoksessa ehdotetaan perustettavaksi viides seurakuntamestarin virka sisätehtäviin vuoden 2026 alusta.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto perustaa 100 % seurakuntamestarin viran 1.1.2026 lähtien. Työaika on 38,25 tuntia viikossa. Virka sijoittuu kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaatvuusryhmän 402 (peruspalkka 2 420,80 €/kk).  
Virka paikka: Lapinjärven kirkko.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 99 ARKISTONJÄRJESTÄJÄN PALKKAAMINEN VUODELLE 2026**

Valmistelija ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 13.2.2025**

Eva-Lotta Blom palkattiin virkasuhteeseen arkistonjärjestäjänä 40 % ajaksi 1.1.2025–31.12.2025 (ilman että virkaa perustettiin). Hän on työskennellyt arkiston parissa pääasiassa Loviisassa, jossa sijaitsevat entisten seurakuntien – Lovisa svenska, Loviisan suomalaisen, Ruotsinpyhtään ja Pernajan – arkistot. Siellä on myös Loviisanseudun seurakuntayhtymän arkisto. Hän on edennyt työssään hyvin, mutta arkisto ei ole vielä täysin järjestetty. Tämän vuoksi on tarvetta jatkaa arkistonjärjestäjän virkasuhdetta vuodelle 2026. Koska Eva-Lotta Blom on jo perehtynyt tehtävään, on tarkoituksenmukaista, että hänen virkasuhteensa jatkuu.

Hänet palkataan samoin palkkaehdoin, työehdoin ja etuuksin kuin vuonna 2025.

Työpaikka: Loviisan seurakuntakoti.

Hänet voidaan edelleen palkata virkasuhteeseen ilman että virkaa perustetaan työn ollessa projektiluontoinen (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta § 3 Perustellusta syystä henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen määräajaksi virkaa perustamatta).

**EHDOTUS:** Eva-Lotta Blom palkataan virkasuhteeseen arkistonjärjestäjäksi ajalle 1.1–31.12.2026 (ilman että virkaa perustetaan) samoilla palkkaehdoilla, työehdoilla ja eduilla kuin vuonna 2025. Työpaikka on Loviisan seurakuntatoimisto (arkisto).

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 100 KIRKKOJEN SISÄÄNPÄÄSYMAKSUT**

Valmistelijä ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Ruotsinpyhtään kirkossa on kesäkaudella 2.6-10.8.2025 peritty pääsymaksu. Tämä on ollut kokeilu, jonka tarkoituksena on ollut selvittää, tuottaako se lisätuloja Ruotsinpyhtään kirkon kunnostustöihin. Kesän aikana kirkko on ollut avoinna kuutena päivänä viikossa, ja pääsymaksun vastaanottamista varten on palkattu nuori työntekijä.

Kesäkauden aikana kirkossa vieraili 5 138 henkilöä, joista 4 470 maksoi 2 euron pääsymaksun. Loput vierailijoista olivat seurakunnan jäseniä, lapsia tai konsertin osallistujia, joilta ei peritty maksua. Tuloja kertyi yhteensä 8 939,42 €. Tästä summasta 4 037,11 € käytettiin nuoren työntekijän palkkaan.

Ruotsinpyhtään kirkko on toiminut tiekirkkona. Saaduilla tuloilla yhtymä aikoo vuonna 2026 uudistaa kirkon ulkokäymälän. On huomionarvoista, että vain harvat kieltäytyivät maksamasta pääsymaksua.

Johtopäätös on, että pääsymaksua 2 euroa jatketaan myös ensi vuonna Ruotsinpyhtään kirkossa. Koska Loviisan kirkon kunnostustyöt ovat pian valmistumassa, otetaan myös siellä käyttöön 2 euron pääsymaksu.

Kun Pernajan kirkon kunnostus valmistuu, otetaan myös siellä käyttöön pääsymaksu. Lapinjärven ja Liljendalin kirkoissa kävijämäärät ovat niin pieniä, että niihin voidaan ottaa käyttöön vapaaehtoinen maksu.

Muiden vuodenaikojen aikana kävijöillä on mahdollisuus antaa vapaaehtoinen maksu kaikissa kirkoissa.

Tämä toimii samalla vastauksena Erja Noroviitan aloitteeseen, jossa ehdotettiin, että kaikissa kirkoissa olisi pääsymaksun sijaan vapaaehtoinen maksu.

Selvitetään jos voidaan ilmoittaa Ruotsinpyhtään kirkko, Loviisan kirkko ja myöhemmin Pernajan kirkko tiekirkoiksi.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) että Ruotsinpyhtään ja Loviisan kirkoissa peritään 2 euron pääsymaksu henkilöä kohden kesäkaudella
- 2) että Pernajan kirkossa otetaan käyttöön pääsymaksu kesästä 2027 alkaen
- 3) että Liljendalin ja Lapinjärven kirkoissa käytössä on vapaaehtoinen maksu kesäkaudella
- 4) että kaikissa kirkoissa on mahdollisuus antaa vapaaehtoinen maksu muina vuodenaikoina
- 5) että Agricolan suomalaisen ja Agricola svenska-seurakuntien jäsenet sekä alle 12-vuotiaat lapset saavat vieraila kirkoissa maksutta. Myös pyhiinvaeltajat, jotka haluavat leiman

asiakirjaansa, saavat vierailta kirkoissa maksutta  
6) että Ruotsinpyhtään ja Loviisan kirkot ilmoitetaan tiekirkkoiksi vuonna 2026 sekä Pernajan kirkko vuonna 2027 lähtien.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää muutetun ehdotuksen mukaan:

- 1) että Ruotsinpyhtään ja Loviisan kirkoissa peritään 2 euron pääsymaksu henkilöä kohden kesäkaudella
- 2) että Pernajan kirkossa otetaan käyttöön pääsymaksu kesästä 2027 alkaen
- 3) että Liljendalin ja Lapinjärven kirkoissa käytössä on vapaaehtoinen maksu kesäkaudella
- 4) että kaikissa kirkoissa on mahdollisuus antaa vapaaehtoinen maksu muina vuodenaikoina
- 5) että Agricolan suomalaisen ja Agricola svenska-seurakuntien jäsenet sekä alle 12-vuotiaat lapset saavat vierailta kirkoissa maksutta. Myös pyhiinvaeltajat, jotka haluavat leiman asiakirjaansa, saavat vierailta kirkoissa maksutta.

**§ 101 ALOITE MÄÄRÄRAHAN VARAAMISESTA RUOTSINPYHTÄÄN KIRKON  
LÄMMITTÄMISEKSI MESSUJA VARTEN TALVIKAUDELLE**

**AGRICOLAN SUOMALAINEN SEURAKUNTA - SEURAKUNTANEUVOSTO**

**§ 8 6.10.2025**

Esittelijä: Mikko Alava.

**Asian selostus:**

Seurakuntaneuvoston jäsen Timo Noroviita on tehnyt kirjallisen aloitteen Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolle. Noroviita ehdottaa, että Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää Loviisanseudun seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että seurakuntayhtymän ensi vuoden budjettiin varataan määräraha kuukausittaisten messujen viettämiseen Ruotsinpyhtään kirkossa myös tammi-maaliskuussa.

Aloitteessaan Noroviita tuo esiin, että lämmittämiseen vaadittava määräraha olisi alhaisempi, jos seurakunnat järjestäisivät messut samana sunnuntaina.

Noroviidan aloite liitteenä (Liite 4)

**Lapsivaikutusten arvio:**

**EHDOTUS:** Seurakuntaneuvosto keskustelee aloitteesta.

**PÄÄTÖS:** Seurakuntaneuvosto päätti Noroviidan aloitteen mukaisesti ehdottaa Loviisanseudun seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen Loviisanseudun seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle määrärahan varaamista Ruotsinpyhtään kirkon auki pitämistä varten yhtenä sunnuntaina kuukaudessa tammi-maaliskuussa. Mikäli molempien seurakuntien messut järjestettäisiin samana kuukauden sunnuntaina lämmityskustannukset olisivat alhaisemmat.

**YKN 23.10.2025**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

Ruotsinpyhtään kirkko on ollut suljettuna tammikuusta maaliskuuhun vuosina 2023–2025. Aluksi syynä olivat säästötoimet, mutta myöhemmin kävi ilmi, että lämmityspatterit kuumenevat liikaa, ja suurin paloriski syntyy, kun lämpötilaa lasketaan ja nostetaan kylmimpänä aikana. Olemme sisällyttäneet vuoden 2026 talousarvioehdotukseen investointisuunnitelman, jossa on lämmitysjärjestelmän uusimisen suunnittelu, ja varsinainen uusiminen on suunniteltu vuodelle 2027.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Ruotsinpyhtään kirkko pidetään suljettuna talvikausina vielä vuosina 2026 ja 2027 lämpöpattereihin liittyvän palovaaran vuoksi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 5	13.2.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto § 25	27.3.2025
Yhteinen kirkkovaltuusto § 19	3.4.2025
Yhteinen kirkkoneuvosto § 102	23.10.2025

## **§ 102 PERNAJAN KIRKON TOIMINALLISUUDEN KEHITTÄMINEN ja SUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

### **PERNAJAN KIRKON KORJAUKSEN HANKESUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Valmistelu yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Stina Lindgård.

Hanketta esitteli Markku Kaarlela Granlund Oy:ltä Teamsin välityksellä.

### **YKN § 5 13.2.2025**

#### **Pernajan kirkon historia**

Lyhennelmä kirkon historiasta (arkkitehti Ulla Raholan hankesuunnitelman tekstiä käyttäen):

Pernajan ensimmäinen puinen kirkko lienee rakennettu 1200-luvun jälkipuolella tai 1300-luvulla. Se on mahdollisesti aluksi ollut osa suurta Porvoon emäseurakuntaa ja saanut 1300-luvun puolivälissä kappeliseurakunnan aseman. Itsenäinen kirkkoherrakunta Pernajasta tuli viimeistään vuonna 1363. Joka tapauksessa Pernajan tiedetään olleen Porvoon kappeli 1300-luvun loppupuolella. Todennäköisesti viimeisen puukirkkonsa käyttöaikana seurakunta sai paavi Bonifacius IX:ltä vuonna 1398 anekirjeen, jossa pyydettiin uskovia avustamaan vanhan kirkon korjaamisessa tai uuden kirkon rakentamisessa.

**Kivikirkon sakaristo on rakennettu kirkosta ensimmäisenä mahdollisesti 1410- luvulla. Graniitista (harmaakivistä) muurattu rakennus koostuu runkokuoneesta, sen pohjoispuolella olevasta sakaristosta ja eteläpuolisesta asehuoneesta. Runkokuoneen rakennuspiirteet ja kattorakenteiden analyysi viittaavat siihen, että runkokuoneen seinät on muurattu aikaisintaan kesäkaudella 1440. Asehuone on kuulunut alkuperäiseen suunnitelmaan ja se lienee myös muurattu 1440-luvulla. Länsipäädyn ja asehuoneen koristeelliset päätykolmiot on muurattu tiilestä, ja ne ovat todennäköisesti tyypiltään ensimmäiset Suomessa. Länsioven ja asehuoneen ovien yhteydessä on koristeelliset tiiliportaalit. Kirkko on alun perin ollut kokonaan rapattu kalkkilaastilla ja kalkittu valkoiseksi.**

**Länsipäädyn ja asehuoneen tiilipäädyn ja -portaalit on otettu tiilipinnalle vuosien 1938-1939 restauroinnin yhteydessä. Runkokuoneen pilarit, jotka jakavat tilan kolmeen laivaan, ovat olleet alun perin rapattuja ja maalattuja ja ne on otettu tiilipinnalle vuosien 1938-1939 restauroinnissa. Neljä läntisintä pilaria ovat ristien muotoisia ja muut kahdeksankulmaisia Tiilimuuratut holvit ovat kirkon keskilaivassa muita koristeellisempia tähtiholveja. Keskilaivan kahdessa itäisimmässä holvissa ne ovat muodoltaan Markus Hiekkasen Pernajan mestariksi nimeämälle rakennusmestarille ominaiset 28-jakoiset tähtiholvit. Runkokuoneen muut holvit ovat ristiholveja, samoin sakariston holvi. Holvit on muurattu aikaisintaan 1450-luvun alkuun mennessä.**

Kirkon penkit ovat vuodelta 1939. Niiden pintakäsittelyt on viimeksi täydennetty vuonna 2003. Ikkunat on kunnostettu ja maalattu vuonna 2005.

Kirkossa tehtiin laaja restauroiva korjaus vuosina 1899–1900, jolloin kirkon lattia uusittiin asehuoneen sisäänkäynniltä alttarille asti. Aiemmin lattian peittona olleet hautakivet siirrettiin muualle säilytykseen.

**Seuraavan kerran Pernajan keskiaikainen kivikirkko restauroitiin perusteellisesti vuosina 1938–1939 tehdyssä restauroinnissa. Korjaustöiden aikana kirkon lattia oli avattu kokonaan ja lattianalaiset sukuhaudat tutkittiin huolellisesti. Restauroinnin yhteydessä löydettiin keskilaivan alapuolelta kivijalusta, joka viittaa mahdollisesti paikalla aiemmin sijainneeseen puukirkkoon. Samanaikaisesti korjaustöiden kanssa avattiin kulku haudan tutkimista varten kirkon eteläpuoleisen muurin yhteydessä olevaan hautakammioon, joka sijaitsee kuorin ensimmäisen ja toisen ikkunan kohdalla, ja jonka vieressä aiemmin sijaitsi myös niin kutsuttu papinovi.**

Restauroinnissa keskiaikaiset maalaukset otettiin esille kalkatusten alta. Kirkko on edelleen pääosin vuonna 1939 valmistuneen restauroinnin asussa. Kuoriaita, jossa on osia vuonna 1614 pystytetystä, vuonna 1767 puretusta aidasta, on Pernajan kirkko -esitteen mukaan alkuperäisellä paikallaan. Se palautettiin kuoriin vuonna 1939 valmistuneessa kirkon restauroinnissa. Urkulehteri on rakennettu alun perin vuonna 1699.

#### **Korjauksen tausta:**

Pernajan kirkon sakastissa tapahtunut palo toukokuussa 2023 aiheutti sen, että nokea levisi koko kirkkoon kaikkialle. Esineet ja kirkon sisätila on kokonaisuudessaan puhdistettu sekä maalipinnoissa olevien väri-irtoamien on kiinnitetty. Sähkökaappi on uusittu syksyllä 2023 ja kirkon lämmitysjärjestelmä saatiin toimimaan ennen kuin ilmat kylmenivät.

Huomattiin tämän yhteydessä, että on syytä parantaa kirkon paloturvallisuutta sekä lisätä sen energiatehokkuutta ja esteettömyyttä. Yhteinen kirkkoneuvosto perusti hankesuunnittelua valmistelevan rakennuskomitean 23.4.2024. Rakennuskomiteassa museoviraston edustaja Maarit Mannila on ollut koko ajan mukana hankesuunnitelmien laadinnassa. Haettiin suunnitteluun avustusta Kirkkohallitukselta. Hankesuunnitelma valmistuu helmikuussa 2025.

#### **Hankkeen tavoitteet linjattiin 12.7.2024 kirjatussa tarvekartoituksessa:**

*Toiminnallisuuden kehittämiseen liittyvät tarpeet:*

- esteettömyyden parantaminen
- säilytys- ja varastotilaratkaisut
- sakariston järjestelyt
- ullakon kulkusillat ja valaistus
- surulippujen sijainti
- lämmitysjärjestelmän muutos
- paloturvallisuuden kehittäminen
- äänentoisto
- murtohälytysjärjestelmä
- ukkossuojaus
- valaistuksen parantaminen

#### **Kohteessa havaittuihin vaurioihin liittyvät korjaustarpeet, sisäpuoli**

- sakariston lattian alapuolinen kellaritila ja sinne johtavat portaat
- ikkunoiden kunnostus
- ovien kunnostus ja lukituksen tarkastelu
- kosteusvauriot (papiinoven ympäristö, holveja E6, E5, Ke6 ja Ke5 kannatteleva pilari)
- sakariston paanukaton ja runkokuoneen kiviseinän välisen liittymän tarkastelu
- urkuparven palkiston kantavuuden selvitys

#### **Kohteessa havaittuihin vaurioihin liittyvät korjaustarpeet, ulkopuoli**

- vesikaton sadevedenpoisto (kourut ja syöksytorvet)
- julkisivun rappaukset
- itäpäädyn rapautumisvauriot
- kirkonkelloihin liittyvät korjaustarpeet, mm. kellonsoittoautomaatiikka.

**Hankesuunnitelma sisältää kaikkiin yllä mainittuihin tarpeisiin ehdotuksen, miten korjata, uusia ja parantaa Pernajan kirkkoa huomioiden sen historiaa ja ainutlaatuisuutta.**

**Hankkeen laajuus, toimivuus, laatu, kustannukset, ajoitus ja ylläpito**

#### **Ulkopuoliset korjaukset ja kirkon ympäristö**

- Hankkeessa on kiinnitetty huomiota erityisesti kirkon paloturvallisuuteen ja toiminnallisuuden lisäämiseen. Paloturvallisuuden parantamiseen liittyvät kirkon ulkopuolella muistelupaikan siirtäminen sakariston oven läheisyydestä kirkon pohjoispuolelle, missä sille on aiempaa väljemmät tilat.
- Kirkon puiset sadevesisyöksyt poistetaan paloturvallisuussyistä.
- Kirkon yleistä turvallisuutta lisätään parantamalla kirkon ulkopuolen valaistusta ja liittämällä valaisinylväisiin kamerat ja kaiuttimet vartioinnin tueksi.
- Vesien hallintaan liittyvät korjaukset kirkon seinän vierustalla, jossa maanpintaa muokataan rakennuksen ympäriltä vaihtamalla maata noin 40 cm:n syvyydeltä ja leveydeltä vettä läpäiseväksi ja päällystämällä alue seulanpääkiveyksellä. Erityisesti Armfeltin haudan ja kirkon välisellä alueella vedet johdetaan kirkosta pois päin mahdollisuuksien rajoissa.
- Armfeltin haudan sortuneet reunakivet palautetaan paikoilleen ja haudalle rakennetaan portaat, jotka mahdollistavat hautakiven lähemmän tarkastelun. Maata tasataan siten, että kirkkoa ympäröiville poluille ei muodostu haitallisia painanteita tai kumpuja.
- Esteettömyyttä parannetaan korottamalla maan pintaa ja nykyistä kiveystä lähemmäksi kirkon ulko-ovien kynnysten korkoa.
- Julkisivun kunto käydään läpi kokonaisuudessaan. Tarkoituksena on päästä julkisivussa jatkuvaan huoltosykliin säännöllisesti toistuvalla kalkkimaalauskesittelyllä. Uusittavaa rappauspintaa arvioidaan olevan noin 30 % seinien pinta-alasta.
- Länsipäädyn yläosasta poistetaan sinne kertynyt sammal, levä ja lintujen ulosteet. Vaurioituneet tiilet korvataan vaihtotiilillä, joita arvioidaan tarvittavan noin 50 kappaletta.
- Puiset kattoristit uusitaan sekä tervataan.
- Ukkosenjohdattimet uusitaan
- Metalliset kattotikkaat katkaistaan seinälle tulevilta osiltaan
- Ikkunoiden vesipellit maalataan.

#### **Kirkon sisäpuoliset toimenpiteet**

##### **Toiminnallisuuden parantaminen:**

- Kuorin länsipuolelta poistetaan molemmissa vaihtoehdoissa viisi lyhyttä penkkiä ja kaksi virsikirjatelinetä. Penkit korvataan kytkettävillä irtotuoleilla, joita hankitaan 25 kappaletta
- Flyygeli siirretään kuorista saarnatuolin ja kuorin väliselle alueelle.
- Kuorin edustan länsipuolen puulattiaa poistetaan noin 35 m<sup>2</sup>:n alalta. Näiltä osin lattiarakenne uusitaan ja varustetaan lattialämmityksellä.
- Kirkkosalin kahvistilaan hankitaan 20 irtotuolia, kaksi pientä pöytää sekä kaksi taittopöytää. Sakaristoon hankitaan pöytä ja kaksi tuolia.
- Asehuoneen länsiseinälle suunnitellaan uusi kiinteä kaapisto, joka sisältää tilat muun muassa katafalkille, surulipuille, tikkaille ja siivoustarvikkeille. Kupariarkkujen tiiljalustat puretaan ja arkut sijoitetaan uuden kaapiston päälle.
- Hankkeessa luodaan tilat kirkkokahvitukselle ja lasten leikkipaikalle poistamalla kirkon takaosasta neljä – viisi penkkiriviä. Suunnitteluvaihtoehdossa 1. (ARK3-ARK 4) esitetään lisäksi saarnatuolin luota poistettavaksi yksi penkkirivi. Lasten leikkipaikalle hankitaan kaluste kirjoille ja leikkikaluille, pöytä, neljä tuolia ja matto.
- Nykyisin runkokuoneessa asehuoneen lähellä oleva lähetyskynttelikkö siirretään kuorin eteläosaan, kuoriaidan pariovien läheisyyteen.

- Kirkon käytävälle hankitaan käytävämatot.

#### **Esteettömyyden parantaminen:**

- Uusi esteetön sisäänkäynti muodostetaan asehuoneen kautta kirkkoon. Lisäksi kuoriin teetetään liikuntaesteisten luiska kuoriaidan pariovien kohdalle

#### **Rakenteelliset korjaukset ja pintakorjaukset:**

- Kirkon 7 ikkunaa kunnostetaan ja pintakäsitellään.
- Kaikki ovet tarkistetaan ja kunnostetaan käyttökuntoon.
- Puulattiat kirkkosalissa ja urkuparvella maalataan kokonaisuudessaan, samoin asehuoneen sisäkatto ja urkuparven alaosa palkkeineen.
- Penkit paikkamaalataan koristemaalatuilta osaltaan restaurointimaalarin toimesta.

#### **Tekniikan parantaminen:**

- Kirkkosalin lämmitys uusitaan vanhojen penkkien alla sijaitsevien konvektoreiden kaltaisilla uusilla öljytäytteisillä sähkökonvektoreilla.
- Kirkon ulkopuolinen salamasuojajärjestelmä uusitaan.
- Valaistusta parannetaan kirkkosalissa.
- Kirkon turvallisuutta parannetaan uusimalla kirkon paloilmoin- turvarikosilmoitus ja merkkivalojärjestelmät.
- Kirkon sisätilat ja ulkoalueet varustetaan kameravalvontajärjestelmällä, josta on yhteys vartiointiliikkeen hätäkeskukseen.
- Sakariston vesipiste uusitaan.
- Ilmankostuttimien vesijohdot varustetaan vesivuotovahdilla.
- Sakariston AV-laitekeskus uusitaan.
- Kaiutinjärjestelmä uusitaan.
- Urkujen, alttarin ja saarnatuolin kiinteät mikrofonit uusitaan ja saliin hankitaan kuusi kanavaa langattomille mikrofoneille.
- Kohteeseen rakennetaan kirkkosalin AV-ohjauksjärjestelmä, jonka keskuslaitekaappi sijoitetaan sakaristoon.
- Urkuparvelle asennetaan kuvamonitori kanttorin käyttöön.
- Asennetaan mahdollisuuksien mukaan kiinteä induktiosilmukka kirkkosalin lattiaan.
- Liittimet ja rasiakalusteet uusitaan.

#### **Hankesuunnitelma kustannusarvioineen sekä pääpiirustukset liitteinä, joissa kaikki on kuvattu tarkemmin.**

#### **Lapsivaikutusten arviointi**

Lapsiarviointivaikutus on tehty lapsivaltuutettujen Pamela Westerlundin ja Ulla Taipaleen toimesta. He toteavat lausunnossaan (31.1.2025) seuraavaa:

#### **Pernajan kirkko**

##### Leikkitilan sijoittaminen kirkon takaosaan

Kirkon takaosassa leikkitila alkaisi viimeisen penkkirivin selkänojan takaa. Suoraan selkänojan taakse voidaan sijoittaa matala säilytyshylly kirjoille ja leluille. Myös pöytä ja tuolit mahtuvat tähän tilaan. Lattialle voidaan laittaa pehmeä matto vaimentamaan lelujen ääniä. Myös sijainti urkuparven alla mahdollisesti ehkäisee leikeistä johtuvien äänten kuulamista koko kirkkosaliin. Vanhemmat voivat istua kirkkokahvipöytien ääressä jumalanpalveluksen aikana lasten leikkiessä.

Kirkkokahvipöydät ja tuolit sijoitettaisiin leikkitilan taakse. Jotta tila ei tuntuisi ahtaalta, penkkejä tulisi tästä kohtaa poistaa viisi.

### Leikkitilan sijoittaminen saarnastuolin viereen

Molemmissa piirustuksissa ensimmäinen penkki on jäljellä. Jos leikkitila sijoitetaan saarnastuolin viereen, tulisi myös ensimmäisen penkin edessä oleva kaide poistaa. Näin lapset voivat esteettä tulla leikkimästä takaisin vanhempiensa luo, jotka istuvat penkillä. Esimerkkiä voisi ottaa Loviisan kirkon ensimmäisestä penkkirivistä.

Säilytyshylly voitaisiin sijoittaa saarnastuolin seinän ja saarnastuoliin johtavien portaiden eteen. Pöydän sijoittaminen on vaikeampaa, koska tila on melko kapea. Toinen ehdotus on, että myös ulkoseinän puoleinen penkki poistetaan, jotta leikkitilan kalusteille saadaan tilaa ja laitetaan pehmeä matto kaiken alle vaimentamaan ääniä. Kysymys kuuluu, miten hyvin lasten leikin äänet kuuluvat tästä paikasta koko kirkkoon?

### Muut tarpeet

Kirkossa käyvät lapset saattavat tarvita myös syöttötuolin kirkkokahvihetkeä ajatellen sekä hoitopöydän/pöydälle asetettavan hoitoalustan vaihtovaihtoa varten.

### Esteettömyys

Onko asehuoneen ovissa automaattiset ovenavaustoiminnot? Onko eri kokoisilla pyörätuoleilla kokeiltu pääsyä alttarille kuorikaiteen kautta? Onko piirustuksista poistettu takimmainen penkki kuorikaiteen läpi johtavan rampin kohdalta? Ulkoseinää vasten oleva penkki, jonka tarkoituksena on ollut pääsy pyörätuolilla alttarille, poistetaan. Jos tällä penkillä istuu ihmisiä, käytävästä tulee automaattisesti liian kapea pyörätuolin kulkea.

Ulla Taipale ja Pamela Westerlund 31.1.2025.

**Arviot koskien esteettömyyttä. Käynti sivulta ylös alttarille on pohdinnan arvoista. Seinäpenkin poisto auttaisi tilannetta merkittävästi.**

### **Luvat ja lausunnot:**

Kirkollisen rakennukseen tehtävään olennaiseen muutokseen tarvitaan Kirkkohallituksen lupa. Ennen luvan hakemista yhteinen kirkkoneuvoston on pyydettävä lausuntoja kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaan eri tahoilta; museovirastolta ja seurakuntaneuvostoilta sekä yhteistyötoimikunnalta.

Yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen hakea lupaa Kirkkohallitukselta.

### ***Kirkkolain § 23 Lausunnot***

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitettujen luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Kirkkolaki 3 § 21 Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee: 3) suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista

Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Kirkkolain 3 § 9 mukaan Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:

2) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttötarkoituksen muuttamista taikka muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkolliseksi rakennukseksi

### ***Kirkkojärjestys 3 § 50 Seurakuntaneuvoston kuuleminen***

Seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee: 7) rakennusta, jota käytetään seurakunnan toiminnassa.

**Hankesuunnitelma lähetetään Loviisan rakennusvalvontaan lupamäärittelyä varten.**

#### **Aikataulu:**

Hankesuunnitelma liitteineen käsitellään yhteisessä kirkkoneuvostossa toisen kerran 27.3. Hankesuunnitelma käsitellään 3.4. yhteisessä kirkkovaltuustossa. Lupapyyntö lähtee kirkkohallitukseen.

#### **Suunniteltu jatko:**

- ✓ **Suunnitteluvaihe:** kk 02-06/-25
- ✓ **Urakan kilpailuttaminen ja urakoitsijavalinnat:** kk 08-09/-25
- ✓ **Hankkeen markkinahinta/tarjoukset ovat käytettävissä:** kk 09/-25, jonka jälkeen tilaajan hallinnolliset päätökset ja avustushakemus kirkkohallitukselle ovat mahdollisia
- ✓ **Hanketoteutus:** kk 01-10/-26
- ✓ **Hanketoteutus valmis ja kirkko käyttöön otettavissa:** kk 11/-26.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausuntoa hankesuunnitelmasta liitteineen viimeistään 20.3.2025. Lausuntoa pyydetään 1) museovirastolta, Maarit Mannila, 2) Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolta 3) församlingsrådet i Agricola svenska församling ja 4) yhteistyötoimikunnalta ja 5) suunnitelma lähetetään Loviisan rakennusvalvonnalle lupamäärittelyä varten.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

---

**YKN § 25**     **27.3.2025**

Kaikki lausunnot, paitsi Loviisan kaupungin lupamäärittely, on saatu. Jatkosuunnittelupäätöksen kannalta kaupungin lausunto ei ole oleellinen. Kaikissa lausunnoissa kiitetään hankesuunnitelman huolellista toteutusta.

Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto, Agricola svenska församling seurakuntaneuvosto ja yhteistyötoimikunta ehdottavat, että penkkirivejä voisi monikäyttöisyyden kannalta poistaa useampia kuin hankesuunnitelmassa on mainittu. Myös hankesuunnitelmassa kirkon etuosaan säilytettäväksi merkityt penkkirivit voisi hyvinkin poistaa, jotta tilan käyttö olisi joustavampaa.

Agricola svenska församling seurakuntaneuvosto ja yhteistyötoimikunta ehdottavat leikkitilan sijoittamista saarnastuolin alle VE 1 B mukaan.

Museovirasto ehdottaa, että vaihtoehto VE 1 B toimii jatkosuunnittelun perustana. Museovirasto katsoo kuitenkin, että VE 1 B:ssä ehdotettua poistettujen penkkien määrää ei tule lisätä.

Koska projektisuunnitelma sisältää merkittäviä muutoksia, tarvitaan myös kirkkohallituksen lupa näille muutoksille, mutta tämä tehdään vasta, kun suunnitelma on hyväksytty.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä hyväksyy hankesuunnitelman vaihtoehto VE 1 B mukaan.  
Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.  
Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

**YKV 3.4.2025**  
Loviisan kaupungin vastaus saapui määräajan jälkeen 2.4.2025, jossa todettiin, että hanke vaatii rakennusluvan.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä hankesuunnitelman vaihtoehto VE 1 B mukaan.  
Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä hankesuunnitelman vaihtoehto VE 1 B mukaan.  
Pykälä tarkastettiin välittömästi.

---

**YKN § 102 23.10.2025**

### **PERNAJAN KIRKON TOIMINALLISUUDEN KEHITTÄMINEN ja SUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Valmistelu ja esittely yhtymän johtaja Stina Lindgård.

Hanketta esittelivät myös Markku Kaarlela Granlund Oy:ltä ja pääsuunnittelija, arkkitehti Ulla Rahola Teamsin välityksellä.

**Suunnittelu on pysynyt aikataulussa ja rakennuskomitea on pitänyt seitsemän suunnittelukokousta ja sen ohessa lukuisia tapaamisia erilaisilla kokoonpanoilla sekä Teams-kokouksina että paikan päällä.**

#### **PERNAJAN KIRKKO**

##### **Suunnitelmamuutokset hankesuunnitelmaan 10.10.2025**

*Poistettavat kohdat merkitty ylivivaamalla ja lisäykset punaisella korostevärillä.*

**Hankkeen laajuus, toimivuus, laatu, kustannukset, ajoitus ja ylläpito**

### Ulkopuoliset korjaukset ja kirkon ympäristö

- Hankkeessa on kiinnitetty huomiota erityisesti kirkon paloturvallisuuteen ja toiminnallisuuden lisäämiseen. Paloturvallisuuden parantamiseen liittyvät kirkon ulkopuolella muistelupaikan siirtäminen sakariston oven läheisyydestä kirkon pohjoispuolelle, missä sille on aiempaa väljemmät tilat.
- Kirkon puiset sadevesisyöksyt poistetaan paloturvallisuussyistä.
- Kirkon yleistä turvallisuutta lisätään parantamalla kirkon ulkopuolen valaistusta **vaihtamalla uudet polttimot vanhoihin pylväisiin** ja liittämällä valaisinpylväisiin kamerat ja kaiuttimet vartioinnin tueksi.
- Vesien hallintaan liittyvät korjaukset kirkon seinän vierustalla, jossa maanpintaa muokataan rakennuksen ympäriltä vaihtamalla maata noin 40 cm:n syvyydeltä ja leveydeltä vettä läpäiseväksi ja päällystämällä alue seulanpääkiveyksellä. Erityisesti Armfeltin haudan ja kirkon välisellä alueella vedet johdetaan kirkosta pois päin mahdollisuuksien rajoissa. **Kirkon sadevedet johdetaan hallitusti kirkosta pois päin sen nurkille tehtävien uusien kivipesien kautta sadevesikaivoihin.**
- Armfeltin haudan sortuneet reunakivet palautetaan paikoilleen ja haudalle rakennetaan portaat, jotka mahdollistavat hautakiven lähemmän tarkastelun. Maata tasataan siten, että kirkkoa ympäröiville poluille ei muodostu haitallisia painanteita tai kumpuja.
- Esteettömyyttä parannetaan korottamalla maan pintaa ja nykyistä kiveystä lähemmäksi kirkon **eteläisen esteettömän sisäänkäynnin ulko-oven** kynnysten korkoa. **Yli 2 cm korkeiden kynnysten eteen esteettömän kulun alueella tehdään pienet luiskaukset.**
- Julkisivun kunto käydään läpi kokonaisuudessaan. Tarkoituksena on päästä julkisivussa jatkuvaan huoltosykliin säännöllisesti toistuvalla kalkkimaalauskesittelyllä. Usuttavaa rappauspintaa arvioidaan olevan noin 30 % seinien pinta-alasta.
- Länsipäädyn yläosasta poistetaan sinne kertynyt sammal, levä ja lintujen ulosteet. Vaurioituneet tiilet korvataan vaihtotiilillä, joita arvioidaan tarvittavan noin 50 kappaletta. **Koristekomeroihin asennetaan niin sanotut pulupiikit.**
- Puiset kattoristit uusitaan sekä tervataan.
- Ukkosenjohdattimet uusitaan.
- Metalliset kattotikkaat katkaistaan seinälle tulevilta osiltaan.
- Ikkunoiden vesipellit maalataan. **Ikkunapuitteet kunnostetaan ja maalataan lukuun ottamatta konservaattorin toimesta jo puhdistettuja sisäpuolen ikkunoita sekä kuori-ikkunan ulkopuolta, joka konservoidaan.**

### Kirkon sisäpuoliset toimenpiteet

#### Toiminnallisuuden parantaminen:

- Kuorin länsipuolelta poistetaan ~~molemmissa vaihtoehdoissa viisi~~ **neljä** lyhyttä penkkiä ja **kaksi** pitkää penkkiä. **Takimmainen, virsikirjatelineellä ja peilein varustettu penkki siirretään uudeksi taaimmaiseksi penkiksi.**
- Flyygeli siirretään kuorista saarnatuolin ja kuorin väliselle alueelle.
- Kuorin edustan ~~länsipuolen~~ **pohjoispuolen** puulattiaa poistetaan noin **28,5 m<sup>2</sup>:n** alalta ja **eteläpuolelta 22 m<sup>2</sup>.** Näiltä osin **lattiarakenne uusitaan**, ja varustetaan **lattialämmityksellä sekä päällystetään 300 x 300 mm kokoisilla terrakottalaatoilla.**
- Kirkkosalin kahvitustilaan hankitaan **20 Nikarin irtotuolia, joiden malli poikkeaa hankesuunnitelmassa esitetystä**, kaksi pientä pöytää sekä ~~kaksi~~ **kolme** taittopöytää, joista yksi palvelee tarjoilupöytänä ja sijoitetaan käytössä länsieteisen tuulikaappiin, kokoon taitettuna ullakkoportaan välikön porrassaluskomeroon, joka kunnostetaan. Lisäksi tuulikaappiin hankitaan **Nikarin penkki, joka palvelee joko istuskelua tai esitteiden säilytyspaikkana. Sakaristoon**

*hankitaan pöytä ja kaksi tuolia sekä kaksi puista naulakkoa. Sakaristoon tehdään puuverhoiltu AV-kaappi, kaappi kahvitustarvikkeita varten, sähkökaapin ympärille puurakenteinen kaappi sekä puurakenteinen kaappi rikosilmoittimelle ja valonsäätimelle. Vanhan pesukomuutin puupinnat kunnostetaan ja sinne hankitaan uusi hana.*

- *Asehuoneen länsiseinälle suunnitellaan uusi kiinteä kaapisto, joka sisältää tilat muun muassa katafalkille, surulipuille, tikkaille ja siivoustarvikkeille. Kupariarkkujen tiiljalustat puretaan ja arkut sijoitetaan uuden kaapiston päälle.*
- *Hankkeessa luodaan tilat kirkkokahvitukselle ja lasten leikkipaikalle poistamalla kirkon takaosasta neljä ~~viisi~~ penkkiriviä. Taaimmaiset penkkirivit virsikirjatelineineen ja paneeleineen siirretään uuteen paikkaan taaimmaisiksi penkeiksi. Suunnitteluvaihtoehdossa 1. (ARK3-ARK 4) esitetään. Lisäksi saarnatuolin luota ~~poistettavaksi~~ poistetaan yksi penkkirivi siten, että myös saarnatuolia lähimpänä oleva penkinrintamus siirtyy taaksepäin. Lasten leikkipaikalle hankitaan kaluste kirjoille ja leikkikaluille, pöytä, neljä tuolia ja matto. (Lasten leikkipaikalla käytetään seurakunnan nykyisiä kalusteita).*
- *Nykyisin runkokuoneessa asehuoneen lähellä oleva lähetyskynttelikkö siirretään kuorin eteläosaan, kuoriaidan pariovien läheisyyteen.*
- *Kuorin lähelle kirkkosaliin asennetaan kaksi kappaletta lattiarasioita poistettavista penkeistä poistuvien tilalle <https://www.obo.fi/tuotteet/kiinteistoetekniset-ratkaisut/taerkeimmaet-tuotteet/lattiarasia-ges-r2/>.*
- *Kirkon käytäville hankitaan käytävämatot.*
- *Kirkon käytäville ja kuorin länsiosaan tehdään puiset/keramiset tarkistusluukut sähkövedoille.*
- *Parven kirkkosalin puoleiseen kaiteeseen, valoaukkojen ympärille ja portaikkojen luo lisätään uudet teräskaitteet.*
- *Kirkonkellojen automatiikka uudistetaan.*

### **Esteettömyyden parantaminen:**

- *Uusi esteetön sisäänkäynti muodostetaan asehuoneen kautta kirkkoon. Lisäksi kuoriin ja asehuoneeseen teetetään liikuntaesteisten luiskat kuoriaidan pariovien kohdalle sekä asehuoneesta runkokuoneeseen.*
- *Kirkkosaliin hankitaan kaksi korotettua Nikarin tuolia.*
- *Kuorin edustan pohjoispuolella penkit korvataan kytkettävillä irtotuoleilla, joita hankitaan 25 kappaletta., Eteläpuolella olevia penkkejä lyhennetään siten, että penkkien ja eteläisen pilarin väliin jää riittävä tila pyörätuolille. Lisäksi eteläseinustalta poistetaan kaksi seinän suuntaista penkkiä esteettömyyden parantamiseksi.*

### **Rakenteelliset korjaukset ja pintakorjaukset:**

- *Kirkon 7 ikkunaa kunnostetaan ja pintakäsittelään. Kirkkosalin ikkunoiden sisäpuutteet: puitteet kunnostetaan ja maalataan lukuun ottamatta konservaattorin toimesta jo puhdistettuja ikkunoita i14, i9, i10 ja i12.*
- *Kaikki ovet tarkistetaan ja kunnostetaan käyttökuntoon. Ulko-ovien UO1 ja UO2 yläosiin lisätään puuta, jotta saadaan ne sulkeutumaan tiiviisti. Ulkoverhoilussa olevat suuremmat kolhut ja puuttuvat palat täydennetään uusilla puupaikoilla.*

- *Sakariston ja runkosalin väliseen oveen O12, ulko-oviin UO1 ja UO2 sekä ullakkoportaan oveen O5 lisätään tiivisteet.*
- *Puulattiat kirkkosalissa, sakaristossa ja urkuparvella maalataan kokonaisuudessaan, samoin asehuoneen sisäkatto ja samoin urkuparven alaosa palkkeineen. Puulattioiden väri muutetaan lähemmäksi vuoden 1939 alkuperäistä terrakotalaattojen väriä, sakaristossa ruskeaksi.*
- *Penkit paikkamaalataan, koristemaalatuilta osaltaan restaurointimaalarin toimesta.*
- *Urkuparven vanhat puukaiteet varustetaan metallisilla lisäkaiteilla turvallisuuden parantamiseksi.*

### **Tekniikan parantaminen:**

- *Kirkkosalin lämmitys uusitaan vanhojen penkkien alla sijaitsevien konvektoreiden kaltaisilla uusilla öljytäytteisillä sähkökonvektoreilla. Läntisen tuulikaapin nykyiset levy patterit uusitaan putkipattereiksi. Alttarialueelle ja sakaristoon hankitaan kalkkikiviset Mondex-kivipatterit.*
- *Kirkon ulkopuolinen salamasuojausjärjestelmä uusitaan.*
- *Valaistusta parannetaan kirkkosalissa koko kirkossa.*
- *Kirkon turvallisuutta parannetaan uusimalla kirkon paloilmoin-, turvarikosilmoitus- ja merkkivalojärjestelmät.*
- *Kirkon sisätilat ja ulkoalueet varustetaan kameravalvontajärjestelmällä, josta on yhteys vartiointiliikkeen hätäkeskukseen.*
- *Sakariston vesipiste uusitaan.*
- *Ilmankostuttimien vesijohdot varustetaan vesivuotovahdilla.*
- *Sakariston AV-laitekeskus, rikosilmoitin- ja valonsäädinlaitteisto uusitaan.*
- *Kaiutinjärjestelmä uusitaan.*
- *Urkujen, alttarin ja saarnatuolin kiinteät mikrofonit uusitaan ja saliin hankitaan kuusi kanavaa langattomia mikrofoneja.*
- *Kohteeseen rakennetaan kirkkosalin AV-ohjausjärjestelmä, jonka keskuslaitekaappi sijoitetaan sakaristoon.*
- *Urkuparvelle asennetaan kuvamonitori kanttorin käyttöön.*
- *Asennetaan mahdollisuuksien mukaan kiinteä induktiosilmukka kirkkosalin lattiaan.*
- *Liittimet, johdotukset ja rasiakalusteet uusitaan.*

### **Uusi kirkonkellojen ohjausjärjestelmä (erillishanke)**

- *Uusi soittoautomaattikka, langaton yhteys.*
- *Soittolaitteet, magneettivasarat 2 kpl.*
- *Lineaariset soittolaitteet 2 kpl.*
- *Torniluukkujen hydraulimäntien korjaus.*

### **Tornin (kellojen kannakerakenteiden) korjaus**

- *Kellotuolin kunnostus.*
- *Kellojen kannakepalkit (keinuakselit).*
- *Uudet lentokielet.*
- *Uudet soljet.*
- *Kellojen laskeminen alas, ja jälleen takaisin.*

**Luvat ja lausunnot:**

Kirkollisen rakennukseen tehtävään olennaiseen muutokseen tarvitaan Kirkkohallituksen lupa. Ennen luvan hakemista yhteinen kirkkoneuvoston on pyydettävä lausuntoja kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaan eri tahoilta; museovirastolta ja seurakuntaneuvostoilta sekä yhteistyötoimikunnalta.

Yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen hakea lupaa Kirkkohallitukselta.

***Kirkkolain § 23 lausunnot***

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Kirkkolaki 3 § 21: Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee: 3) suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista.

Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Kirkkolain 3 § 9 mukaan Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:

2) kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttötarkoituksen muuttamista taikka muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkolliseksi rakennukseksi.

***Kirkkojärjestys 3 § 50 Seurakuntaneuvoston kuuleminen***

Seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee:

7) rakennusta, jota käytetään seurakunnan toiminnassa.

Museoviraston hyväksyttävä lausunto saatu hankesuunnitelman yhteydessä. Museovirasto on antanut täydentävän lausunnon 20.10. jossa suunnitelmaa hyväksytään kaikilta osin.

Seuraava vaihe on mm. pyytää HILMA:n kautta tarjouksia, jotta saamme realistiset euromäärät korjauksen toteuttamiselle.

Hankesuunnitteluvaiheessa olemme saaneet lausunnot seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta. Lapsivaikutusten arviointi on myös tehty hankesuunnittelun yhteydessä.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) Ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hyväksyy Pernajan kirkon toiminnallisuuden kehittämisen suunnitelman

- 2) Ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä pyytää kirkkohallitukselta lupaa toteuttaa oleelliset muutokset suunnitelman mukaan.
- 3) Antaa luvan siirtyä urakkavaiheeseen seuraavasti:

**Urakkamuoto – kokonaisurakka**

- ✓ Rakennushankkeen rakennusteknisten töiden urakoitsija toimii kohteessa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja on sopimussuhteessa tilaajaan
- ✓ Pääurakoitsija vastaa rakennushankkeen tarvitsemista työmaapalveluista ja työmaan johtovelvollisuuksista
- ✓ Rakennuttaja ei ole vastuussa urakoiden jakamisesta, sisällöistä eikä urakkarajoista, urakkarajaliitettä ei tarvita
- ✓ Rakennuttajan ei määritä eri urakoiden välisiä vastuita eikä yhteensovituksen menetelmiä
- ✓ Rakennuttajalla ei ole eri urakkasuoritusten yhteensovittamis- eikä koordinoituvastuuta
- ✓ Sekä päätoteuttajan että alieurakoitsijoiden vähimmäis- ja kelpoisuusvaatimukset esitetään urakkaohjelmassa
- ✓ Urakoitsijat hyväksytetään tai voi olla hyväksyttämättä rakennuttajalla.

**Tilaajan erillishankinnat ja niistä kokonaisurakoitsijalle aiheutuvat vastuut ja veloitteet esitetään urakkaohjelmassa ja teknisissä suunnitelmissa**

- ❖ Suunnitelmissa osoitetut irtokalusteet
- ❖ AV-laitteet
- ❖ Kirkonkellojen uusi ohjausjärjestelmä, kellojen kannakerakenteiden korjaus
- ❖ Kirkkosalin ja urkuparven putkimalliset lämmittimet
- ❖ Valaisimet 9
- ❖ Muistelupaikan toteutus.

Tarjouspyyntöasiakirjat – rakennuttajakonsultti vastaa kaupallisista asiakirjoista (tarjouspyyntö, tarjouslomake, urakkaohjelma ja työturvallisuusasiakirja).

Urakoinnin kilpailutus ja urakoitsijavalinnat kk 10-12/-25.

Hanketoteutus kk 02-11/-26.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 103 TALOUSARVIO VUODELLE 2026 sekä TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2028 ja LAPINJÄRVEN HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2026**

Valmistelija: talouspäällikkö Gitte Backman. Esittelijä: yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakuntayhtymän talous- sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 6:3).

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten (KJ 6:1).

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa (KJ 6:2).

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen (KL 6:1).

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausunnot 11.11.2025 mennessä Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolta ja Agricola svenska församlingenin seurakuntaneuvostolta sekä yhteistyötoimikunnalta koskien Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarviota 2026 sekä talous- ja toimintasuunnitelmaa vuosille 2027-2028.

Pykälä tarkastetaan heti.

**PÄÄTÖS:** Keskustelun aikana ehdotettiin, että Lapinjärven kellotapulien korjausta suunnitellaan ja toteutetaan vuoden 2026 aikana. Tämä hyväksyttiin muutoksena investointilistassa.

Päätös tehtiin muutoin ehdotuksen mukaan.

**§ 104 YHTYMÄN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Valmistelijä ja esittelijä yhtymän johtaja Stina Lindgård.

**YKN 23.10.2025**

Loviisanseudun seurakuntayhtymän hallintosääntö 3. luvun "Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden päätösvalta" 7 § mukaan.

Yhtymän johtaja Stina Lindgård on lähettänyt päätökset jäsenille paitsi hallintosäännössä 7 § kohdat 3, 4, 5, 6 sekä 1 siltä osin, mitkä koskevat kesä- ja kausityöntekijöiden palkkaamista sekä oppaiden palkkaamista kirkkoihin. Nämä tulevat päätösluettelona kokoukseen.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee päätösluettelon 11.9-21.10.2025 tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Merkitään tiedoksi.

**§ 105 MUUT ASIAT**

**YKN 23.10.2025**

Keskusteltiin Leiritien leirintäalueesta.

Keskusteltiin sankarihaudoista.

**PÄÄTÖS:** Merkittiin keskustelut tiedoksi.

**§ 106 ILMOITUSASIAT**

**YKN 23.10.2025**

1) Seuraavat YKN-kokoukset:

- To 27.11.2025 klo 18
- Ti 16.12.2025 klo 18

**PÄÄTÖS:** Merkittiin tiedoksi.

**§ 107 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA  
VALITUSOSOITUKSIN**

**YKN 23.10.2025**

Pöytäkirjaan liitetyissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

**EHDOTUS:** Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.57.