

**Kokousaika** Tiistaina 17. kesäkuuta 2025  
Klo 18.00

**Kokouspaikka** Loviisan seurakuntakodin sali  
Itäinen Tullikatu 6, II krs, 07900 Loviisa

### OSALLISTUJAT:

Agricolan suomalainen seurakunta:

Hagfors Kari  
Hyvönen Petri  
Kekkonen Leena  
Kujala Arto, puheenjohtaja  
~~Lehto-Tähtinen Auli~~  
~~Leuku Marja-Leena~~  
Liski Keijo  
Löfqvist Pirjo  
Malmivaara Jouni  
Noroviita Timo  
~~Niemi Noora~~  
Paakkarinen Markku  
Rauha Hilppa  
Rönkkö Anne  
~~Taipale Ulla~~  
Turja Juha

~~Konttinen Lisbeth, varajäsen~~  
Rossi Reeta, varajäsen

Agricola svenska församling:

~~Aitokari Mia, varapuheenjohtaja~~  
~~Broman Emma~~  
Dromberg Britta  
Engström Görel  
Granqvist Johanna  
Lindfors Bo  
Lindlöf Mona  
~~Malm Kim~~  
Mattsson-Turku Gerd  
~~Nybondas Åke~~  
~~Nylund Camilla~~  
~~Rosenberg Thomas~~  
~~Sundberg Olof~~  
Weckman Lena

Muut osallistajat:

Lindgård Stina, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
~~Alava Mikko, Agricolan suom. seurakunnan kirkkoherra~~  
Backman Gitte, seurakuntayhtymän taluspäällikkö  
Bäckman Mona, seurakuntayhtymän  
luonnonympäristöpäällikkö  
Jonasson Stella, sihteeri

**ALLEKIRJOITUKSET:**

---

Arto Kujala, puheenjohtaja

---

Stella Jonasson, sihteeri

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:**

Loviisassa/sähköisesti ma 23.6.2025

---

Pöytäkirjantarkastaja, Kari Hagfors

---

Pöytäkirjantarkastaja, Bo Lindfors

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Aika ja paikka

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä sähköisellä  
ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025

<https://www.loviisanseudunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto/yhteinen-kirkkovaltuusto>.

Tiedustele tarvittaessa tarkemmin pöytäkirjan nähtävyyttä  
hallintosihteeriltä puh 044 552 4567 tai

[loviisanseudunseurakunnat@evl.fi](mailto:loviisanseudunseurakunnat@evl.fi).

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

Loviisassa \_\_\_/\_\_\_ 20\_\_

---

Allekirjoitus ja nimenselvennys

**§ 25 KOKOUKSEN AVAUS**

**YKV 17.6.2025**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.  
Stina Lindgård piti alkuhartauden.

**§ 26 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**YKV 17.6.2025**

1. Esityslista on ollut esillä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 10.6-17.6.2025. Esityslista on lisäksi ennen kokousta toimitettu yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse.
2. Todetaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet.
3. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 15, §10:1).

**EHDOTUS:** Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

**PÄÄTÖS:** Todettiin.

**§ 27 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO**

**YKV 17.6.2025**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjantarkastajat toimivat äänenlaskijoina tarvittaessa. *Pöytäkirja tarkastetaan joko sähköisesti tai seurakuntatoimistossa.* Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä 24.6.22.7.2025 sähköisellä ilmoitustaululla <https://www.loviisanseudunseurakunnat.fi>. (Halutessasi pöytäkirjan nähtäväksi, soita hallintosihteerille 044 522 4567.)

**EHDOTUS:**

1. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 23.6.2025.
2. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kari Hagfors ja Åke Nybondas.
3. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025.

**PÄÄTÖS:**

1. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 23.6.2025.
2. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Hagfors ja Bo Lindfors.
3. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025.

**§ 28 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**YKV 17.6.2025**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että esityslista toimii kokouksen työjärjestyksenä.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 29 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA  
TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024**

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

§ 24 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024  
Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman

YKN 27.3.2025

*Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.*

*Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.*

*Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.*

*Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.*

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy tilinpäätöksen ja jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi tilinpäätöksen ja päätti jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

**YKN 5.6.2025**

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 27.5.2025.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:  
1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja  
2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvos päätti:  
1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja  
2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

**YKN**            **17.6.2025**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen sekä myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille vuodelle 2024.

**PÄÄTÖS:** 1. Merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen.  
2. Hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä  
3. Myönsi tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille vuodelle 2024.

**§ 30 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.4.2025**  
Valmistelijä ja esittelijä Gitte Backman talouspäällikkö.

**YKN 5.6.2025**

Tilikauden tulos on +248 092,48 € per 30.4.2025. Verotuloja olemme saaneet 1 403 160,56 € (38,4 % talousarviosta).

Toimintakulut 1 196 689,15 € (29,7 % talousarviosta) ja toimintatuotot 123 668,95 € (21,2 % talousarviosta).

Liitteenä tuloslaskelman toteutumisvertailuraportti, rahoituslaskelma sekä käyttötalouden toteutumisvertailuraportti per 30.4.2025.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- 1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
- 2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvos päätti:

- 1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
- 2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

**YKV 17.6.2025**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee raportit talousarvion toteutumisesta tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 31 LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2025**  
Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

**YKN 5.6.2025**

Talousarvion muutoksesta päättää hyväksynyt viranomainen. Seurakuntaneuvoston lausuntoa ei tarvitse hankkia talousarvion muutosehdotuksesta, jos muutos ei vaikuta oleellisesti seurakunnan toimintaan.

KJ 6:3

Lisätalousarvio esitellään kokouksessa.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

**YKN 17.6.2025**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2025.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

§ 29 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN  
Valmistelija ja esittelijä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Stina Lindgård

YKN 30.3.2023

*Yhtymän strategian yksi painopistealueista on kiinteistöstrategian luominen kirkkohallituksen mallin mukaan. Yhtymällä ei ennestään ole kiinteistöstrategiaa, ainoastaan kiinteistösuunnitelma. Strategian luominen on tärkeää tulevaisuuden kiinteistökehitystä ajatellen. Seurakuntien toiminta ja talousraamit ohjaavat strategiaa.*

*Strategiatyöskentelyä varten tulee perustaa työryhmä. Lapsi- ja ympäristövaikutusten arviointi tulee tehdä osana prosessia.*

*Kiinteistöstrategian tulee olla valmis viimeistään joulukuun valtuustokokousta varten. Työryhmä voi kutsua asiantuntijoita kokouksiinsa.*

*Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää valmiin kiinteistöstrategian seurakuntaneuvostoille ja yhteistyötoimikunnalle lausuntoa varten ennen kuin se lähetetään valtuustolle vahvistettavaksi.*

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän. Ehdotukset ryhmän jäseniksi:

*Yhteinen kirkkoneuvosto: Petri Hyvönen, Karl-Magnus Lindfors*

*Yhteinen kirkkovaltuusto: Arto Kujala, Mia Aitokari*

*Agricolan suomalainen seurakunta: Jouni Malmivaara*

*Agricola svenska församling: Marie Wallén*

*Seurakuntien kirkkoherrat: Mikko Alava, Stina Lindgård*

*Taluspäällikkö: Gitte Backman*

*Asiantuntija: Marko Suonpää*

*Sihteerit: Stella Jonasson*

*Koollekutsuja: Gitte Backman*

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 87 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA  
Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN 25.10.2023

*Pernajan kirkon palon aiheuttaman lisätyön takia, kiinteistöstrategiatyöryhmä on kokoontunut ainoastaan pari kertaa. Lokakuun kokouksessa kävimme läpi ensi vuoden investointi- ja korjaustarpeet.*

*Voidakseen tehdä hyvän strategiapaperin työryhmä tarvitsee enemmän aikaa. Siitä syystä ryhmä anoo jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto käsittelee strategiaa kesäkuun kokouksessaan 2024.*

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa työryhmälle jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessaan 2024.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

§ 62 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA  
Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN 23.5.2024

*Kiinteistöstrategiatyöryhmä on pitänyt useita kokouksia. Työryhmä on tutustunut eri materiaaleihin.*

*Henkilökunta on käynyt kertomassa toiminnan näkökulmasta kiinteistötarpeita. Strategiatyöryhmä toteaa, että jäljellä on vain kirkkoja, kappeleita ja osa seurakuntakoteja kiinteistökannasta. Nyt kokoamme kaikki korjaustarpeet ja tiedot kaikista kiinteistöistä. Olemme laatineet alustavan vision ja 10 vuoden tavoitteet kiinteistöille. Työ on hidasta ja uusia näkökulmia tulee esille joka kokouksessa. Ryhmä tarvitsee lisää aikaa strategian laatimiselle. Kirkkolain mukaan myös seurakuntalaisia on kuultava. Tämä vaatii myös aikaa. Toivomme lisää aikaa niin että strategia hyväksytään kesäkuussa 2025 valtuustossa. Suullinen väliraportti annetaan valtuustolle kesäkuun kokouksessa 2024.*

**EHDOTUS:** *Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa kiinteistöstrategiatyöryhmälle jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessa 2025. Suullinen väliraportti annetaan valtuuston kokouksessa kesäkuussa 2024.*

**PÄÄTÖS:** *Ehdotuksen mukaan.*

**§ 38** **KIINTEISTÖSTRATEGIA**

*Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman*

**YKN** 23.4.2025

*Kiinteistöstrategiatyöryhmä on saanut työnsä valmiiksi kiinteistöstrategian osalta, ja kiinteistöstrategian johtopäätökset ovat, että nykyiset kiinteistöt säilytetään ainakin 5 vuotta ja seurataan kiinteistöjen ylläpitokuluja. Myyimme tontit, pellot ja pienet vähäarvoiset metsäalueet. Kiinteistöstrategia tarkastetaan uuden valtuustokauden alussa. Kiinteistöstrategia on liitteenä.*

**EHDOTUS:** *Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausuntoa kiinteistöstrategiasta viimeistään 21.5.2025. Lausuntoa pyydetään 1) Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolta 2) församlingsrådet i Agricola svenska församling ja 3) yhteistyötoimikunnalta.*

**PÄÄTÖS:** *Ehdotuksen mukaan.*

**§ 32** **KIINTEISTÖSTRATEGIA**

*Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.*

**YKN** 5.6.2025

Liitteinä ovat Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston, Agricola svenska församling seurakuntaneuvoston ja yhteistyötoimikunnan lausunnot koskien kiinteistöstrategiaa.

*Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto:*

*Seurakuntaneuvosto keskusteli kiinteistöstrategiasta ja päätti lausuntonaan*

*1) kiittää kiinteistöstrategiatyöryhmää arvokkaasta työstä ja*

*2) ehdottaa, että luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti:*

*"Kiinteistöstrategiaa tarkastellaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä, sekä uuden valtuustokauden alussa."*

*Agricola svenska församling - seurakuntaneuvoston lausunto:*

*Seurakuntaneuvosto kiittää perusteellisesta työstä. Tosiasiat on tunnustettu, mikä on hyvä asia. Olisi tärkeätä markkinoida, että kiinteistöt ovat vuokrattavissa kokous- ja toimintatiloiksi. Olisi myös hyvä, että kiinteistöstrategia päivitetään jokaisen uuden valtuustokauden alussa. Pernajan veteraanimuseota pitää tutkia tarkemmin vuokrausta ajatellen, ottaen huomioon, että veteraanijärjestöä ei enää ole.*

*Lasten ja nuorten näkökulmasta on positiivista, että kirkkotilat nykyaikaistetaan, niin että saavutettavuutta, esteettömyyttä, osallistavuutta ja monikäyttöisyyttä parannetaan. Kun tilat ovat monikäyttöiset myös tilojen nimet voisi olla monikäyttöisempiä. Sanassa hautakappeli on negatiivinen sävy ja sana yhdistyy vahvasti hautajaisiin. Pelkkä kappeli olisi houkuttelevampi sana. Ympäristöystävällisyys ja energiatehokkuus kuuluu strategian*

keskeisiin painopisteisiin, mikä on tulevia sukupolvia ajatellen tärkeätä. Kiinteistöstrategia on hyvä perusta kiinteistöjen hallinnoimiseen, ja on hyväksi, että kiinteistöstrategiaa jatkuvasti tarkastellaan, ja myös ulkomaailman muutostekijöitä ajatellen muokataan.

Yhteistyötoimikunnan lausunto:

Talousarviosta keskusteltiin ja todettiin, että yhteistyötoimikunnalla ei ole erityistä huomioita talousarviosta, ja näin ollen puoltaa sen hyväksymistä.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kiinteistöstrategia hyväksytään.  
Markku Paakkari teki muutosehdotuksen seuraavasti: ehdottaa että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa.  
Auli Lehto-Tähtinen kannatti muutosehdotusta.  
Yhteinen kirkkoneuvosto kannatti muutosehdotusta yksimielisesti.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle muutetun kiinteistöstrategian hyväksyttäväksi niin että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

**YKN**            **17.6.2025**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kiinteistöstrategian.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 33 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN HAUTAUSMAIDEN  
HOITOSUUNNITELMA**

Valmistelija ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

YKN 23.4.2025

Uuden kirkkojärjestyksen mukaan hautausmaille on laadittava hoitosuunnitelmat. Hautausmaan hoitosuunnitelma kuuluu Kirkon ympäristödiplomin minimikriteereihin.

Hautausmaan hoitosuunnitelma auttaa selkeyttämään hautausmaaympäristön ja hautapaikkojen hoidon vastuualueita ja neuvoo yleisluontoiset vuosittaiset hoitotoimenpiteet hautausmaiden eri osa-alueille. Hoitosuunnitelma auttaa kohdentamaan määrärahoja kustannustehokkaasti. Hoitosuunnitelmassa selvitetään yleisluontoisesti myös hautausmaan kunnossapitoluokitus, jonka pohjalta pystytään suunnittelemaan hautausmaaympäristön kunnossapitotoimenpiteet järkevästi ja tuloksellisesti.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

YKV 17.6.2025

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**§ 34 ILMOITUSASIAT**

**YKV 17.6.2025**

Seuraavat kokoukset:

- Ke 5.11.2025 klo 18
- To 11.12.2025 klo 18

**§ 35 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA  
VALITUSOSOITUKSIN**

**YKV 17.6.2025**

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

**EHDOTUS:** Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.11.