LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄ
YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO KOKOUSKUTSU 3/2025

Kokousaika Tiistaina 17. kesäkuuta 2025
Klo 18.00

Kokouspaikka Loviisan seurakuntakodin sali
Itäinen Tullikatu 6, II krs, 07900 Loviisa

Käsiteltävät asiat

- Kokouksen avaus
- Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Pöytäkirjantarkastajien valinta
- Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- Loviisanseudun seurakuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024
- Talousarvion toteutuminen 30.4.2025
- Lisätalousarvio vuodelle 2025
- Kiinteistöstrategia
- Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelma
- Ilmoitusasiat
- Kokouksen päättäminen

Loviisassa 9. kesäkuuta 2025

Arto Kujala
Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tehtäväksi saaneena

Stella Jonasson
Hallintosihteeri

Kokouskutsu on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 10.6.-17.6.2025. Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä sähköisellä ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025 https://www.loviisanseudunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto/yhteinen-kirkkovaltuusto.

Jos olet estynyt saapumasta kokoukseen, ilmoitathan puh 044 552 4567 tai sähköpostitse loviisanseudunseurakunnat@evl.fi.

LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄ
YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO ESITYSLISTA 3/2025

ESITYSLISTA

KOKOUSAIKA	Tiistaina 17. kesäkuuta 2025 Klo. 18.00
KOKOUSPAIKKA	Loviisan seurakuntakodin sali Itäinen Tullikatu 6, II krs, 07900 Loviisa

OSALLISTUJAT

Agricolan suomalainen seurakunta:	Hagfors Kari Hyvönen Petri Kekkonen Leena Kujala Arto, puheenjohtaja Lehto-Tähtinen Auli Leuku Marja-Leena Liski Keijo Löfqvist Pirjo Malmivaara Jouni Noroviita Timo Niemi Noora Paakkarinen Markku Rauha Hilppa Rönkkö Anne Taipale Ulla Turja Juha
Agricola svenska församling:	Aitokari Mia, varapuheenjohtaja Broman Emma Dromberg Britta Engström Görel Granqvist Johanna Lindfors Bo Lindlöf Mona Malms Kim Mattsson-Turku Gerd Nybondas Åke Nylund Camilla Rosenberg Thomas Sundberg Olof Weckman Lena
Muut osallistujat:	Lindgård Stina, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Alava Mikko, Agricolan suom. seurakunnan kirkkoherra Backman Gitte, seurakuntayhtymän talouspäällikkö Bäckman Mona, seurakuntayhtymän luonnonympäristöpäällikkö Jonasson Stella, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

_____
Arto Kujala, puheenjohtaja

_____
Stella Jonasson, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Loviisassa/sähköisesti ma 23.6.2025

_____
Pöytäkirjantarkastaja, Kari Hagfors

_____
Pöytäkirjantarkastaja, Åke Nybondas:

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ
Aika ja paikka

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä sähköisellä ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025 https://www.loviisanseudunseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto/yhteinen-kirkkovaltuusto.

Tiedustele tarvittaessa tarkemmin pöytäkirjan nähtävyyttä hallintosihteeriltä puh 044 552 4567 tai loviisanseudunseurakunnat@evl.fi.

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

Loviisassa __/__ 20__ _____
Allekirjoitus ja nimenselvennys

§ 25 KOKOUKSEN AVAUS

YKV 17.6.2025

Puheenjohtaja avaa kokouksen.
Alkuhartaus.

§ 26 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

YKV 17.6.2025

1. Esityslista ollut esillä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 10.6-17.6.2025. Esityslista on lisäksi ennen kokousta toimitettu yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille sähköpostitse.
2. Todetaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet.
3. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla (KL 15, §10:1).

EHDOTUS: Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

PÄÄTÖS:

§ 27 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO

YKV 17.6.2025

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina tarvittaessa. *Pöytäkirja tarkastetaan joko sähköisesti tai seurakuntatoimistossa*. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä 24.6.22.7.2025 sähköisellä ilmoitustaululla https://www.loviisanseudunseurakunnat.fi. (Halutessasi pöytäkirjan nähtäväksi, soita hallintosihteerille 044 522 4567.)

EHDOTUS:

1. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 23.6.2025.
2. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kari Hagfors ja Åke Nybondas.
3. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä Loviisanseudun seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla 24.6-22.7.2025.

PÄÄTÖS:

1.
2.
3.

§ 28 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

YKV 17.6.2025

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että esityslista toimii kokouksen työjärjestyksenä.

PÄÄTÖS:

§ 29 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

§ 24 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024
Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman

YKN 27.3.2025

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.
Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.
Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.
Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy tilinpäätöksen ja jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi tilinpäätöksen ja päätti jättää allekirjoitetun tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

YKN 5.6.2025

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 27.5.2025.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:
1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja

2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvos päätti:
1) merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja

2) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksyttäväksi sekä tili- että vastuuvapauden myönnettäväksi tilivelvollisille vuodelle 2024.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

YKN 17.6.2025

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen sekä myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille vuodelle 2024.

PÄÄTÖS:

§ 30 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 30.4.2025
Valmistelija ja esittelijä Gitte Backman talouspäällikkö.

YKN 5.6.2025

Tilikauden tulos on +248 092,48 € per 30.4.2025. Verotuloja olemme saaneet 1 403 160,56 € (38,4 % talousarviosta).

Toimintakulut 1 196 689,15 € (29,7 % talousarviosta) ja toimintatuotot 123 668,95 € (21,2 % talousarviosta).

Liitteenä tuloslaskelman toteutumisvertailuraportti, rahoituslaskelma sekä käyttötalouden toteutumisvertailuraportti per 30.4.2025.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:
1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvos päätti:
1) merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
2) lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

YKV 17.6.2025

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee raportit talousarvion toteutumisesta tiedoksi.

PÄÄTÖS:

§ 31 LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2025
Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Talousarvion muutoksesta päättää hyväksynyt viranomainen. Seurakuntaneuvoston lausuntoa ei tarvitse hankkia talousarvion muutosehdotuksesta, jos muutos ei vaikuta oleellisesti seurakunnan toimintaan.

KJ 6:3

Lisätalousarvio esitellään kokouksessa.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen lisätalousarvion vuodelle 2025. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

YKN 17.6.2025

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2025.

PÄÄTÖS:

§ 29 KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN
Valmistelija ja esittelijä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Stina Lindgård

YKN *30.3.2023*

Yhtymän strategian yksi painopistealueista on kiinteistöstrategian luominen kirkkohallituksen mallin mukaan. Yhtymällä ei ennestään ole kiinteistöstrategiaa, ainoastaan kiinteistösuunnitelma. Strategian luominen on tärkeää tulevaisuuden kiinteistökehitystä ajatellen. Seurakuntien toiminta ja talousraamit ohjaavat strategiaa.

Strategiatyöskentelyä varten tulee perustaa työryhmä. Lapsi- ja ympäristövaikutusten arviointi tulee tehdä osana prosessia.

Kiinteistöstrategian tulee olla valmis viimeistään joulukuun valtuustokokousta varten. Työryhmä voi kutsua asiantuntijoita kokouksiinsa.

Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää valmiin kiinteistöstrategian seurakuntaneuvostoille ja yhteistyötoimikunnalle lausuntoa varten ennen kuin se lähetetään valtuustolle vahvistettavaksi.

EHDOTUS: *Yhteinen kirkkoneuvosto perustaa kiinteistöstrategiatyöryhmän. Ehdotukset ryhmän jäseniksi:*

Yhteinen kirkkoneuvosto: Petri Hyvönen, Karl-Magnus Lindfors
Yhteinen kirkkovaltuusto: Arto Kujala, Mia Aitokari
Agricolan suomalainen seurakunta: Jouni Malmivaara
Agricola svenska församling: Marie Wallén
Seurakuntien kirkkoherrat: Mikko Alava, Stina Lindgård
Talouspäällikkö: Gitte Backman
Asiantuntija: Marko Suonpää
Sihteeri: Stella Jonasson
Koollekutsuja: Gitte Backman

PÄÄTÖS: *Ehdotuksen mukaan.*

§ 87 *KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA*
Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN *25.10.2023*

Pernajan kirkon palon aiheuttaman lisätyön takia, kiinteistöstrategiatyöryhmä on kokoontunut ainoastaan pari kertaa. Lokakuun kokouksessa kävimme läpi ensi vuoden investointi- ja korjaustarpeet.
Voidakseen tehdä hyvän strategiapaperin työryhmä tarvitsee enemmän aikaan. Siitä syystä ryhmä anoo jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto käsittelisi strategiaan kesäkuun kokouksessaan 2024.

EHDOTUS: *Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa työryhmälle jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessaan 2024.*

PÄÄTÖS: *Ehdotuksen mukaan.*

§ 62 *KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN JATKOAIKA*
Valmistelija ja esittelijä Stina Lindgård

YKN *23.5.2024*

Kiinteistöstrategiatyöryhmä on pitänyt useita kokouksia. Työryhmä on tutustunut eri materiaaleihin. Henkilökunta on käynyt kertomassa toiminnan näkökulmasta kiinteistötarpeita. Strategiatyöryhmä toteaa, että jäljellä on vain kirkkoja, kappeleita ja osa seurakuntakoteja kiinteistökannasta. Nyt kokoamme kaikki korjaustarpeet ja tiedot kaikista kiinteistöistä. Olemme laatineet alustavan vision ja 10 vuoden tavoitteet kiinteistöille. Työ on hidasta ja uusia näkökulmia tulee esille joka kokouksessa. Ryhmä tarvitsee lisäaikaa strategian laatimiselle. Kirkkolain mukaan myös seurakuntalaisia on kuultava. Tämä vaatii myös aikaa. Toivomme lisäaikaa niin että strategia hyväksytään kesäkuussa 2025 valtuustossa. Suullinen väliraportti annetaan valtuustolle kesäkuun kokouksessa 2024.

EHDOTUS: *Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa kiinteistöstrategiatyöryhmälle jatkoaikaa niin että yhteinen kirkkovaltuusto voi käsitellä strategiaa kesäkuun kokouksessa 2025. Suullinen väliraportti annetaan valtuuston kokouksessa kesäkuussa 2024.*

PÄÄTÖS: *Ehdotuksen mukaan.*

§ 38 *KIINTEISTÖSTRATEGIA*

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman

YKN *23.4.2025*

Kiinteistöstrategiatyöryhmä on saanut työnsä valmiiksi kiinteistöstrategian osalta, ja kiinteistöstrategian johtopäätökset ovat, että nykyiset kiinteistöt säilytetään ainakin 5 vuotta ja seurataan kiinteistöjen ylläpitokuluja. Myymme tontit, pellot ja pienet vähäarvoiset metsäalueet. Kiinteistöstrategia tarkastetaan uuden valtuustokauden alussa. Kiinteistöstrategia on liitteenä.

EHDOTUS: *Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää lausuntoa kiinteistöstrategiasta viimeistään 21.5.2025. Lausuntoa pyydetään 1) Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolta 2) församlingsrådet i Agricola svenska församling ja 3) yhteistyötoimikunnalta.*

PÄÄTÖS: *Ehdotuksen mukaan.*

§ 32 KIINTEISTÖSTRATEGIA

Valmistelija ja esittelijä talouspäällikkö Gitte Backman.

YKN 5.6.2025

Liitteinä ovat Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston, Agricola svenska församling seurakuntaneuvoston ja yhteistyötoimikunnan lausunnot koskien kiinteistöstrategiaa.

Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto:

Seurakuntaneuvosto keskusteli kiinteistöstrategiasta ja päätti lausuntonaan
1) kiittää kiinteistöstrategiatyöryhmää arvokkaasta työstä ja
2) ehdottaa, että luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: ”Kiinteistöstrategiaa tarkastellaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä, sekä uuden valtuustokauden alussa.”

Agricola svenska församling - seurakuntaneuvoston lausunto:

Seurakuntaneuvosto kiittää perusteellisesta työstä. Tosiasiat on tunnustettu, mikä on hyvä asia. Olisi tärkeätä markkinoida, että kiinteistöt ovat vuokrattavissa kokous- ja toimintatiloiksi. Olisi myös hyvä, että kiinteistöstrategia päivitetään jokaisen uuden valtuustokauden alussa. Pernajan veteraanimuseota pitää tutkia tarkemmin vuokrausta ajatellen, ottaen huomioon, että veteraanijärjestöä ei enää ole.

Lasten ja nuorten näkökulmasta on positiivista, että kirkkotilat nykyaikaistetaan, niin että saavutettavuutta, esteettömyyttä, osallistavuutta ja monikäyttöisyyttä parannetaan. Kun tilat ovat monikäyttöiset myös tilojen nimet voisi olla monikäyttöisempiä. Sanassa hautakappeli on negatiivinen sävy ja sana yhdistyy vahvasti hautajaisiin. Pelkkä kappeli olisi houkuttelevampi sana. Ympäristöystävällisyys ja energiatehokkuus kuuluu strategian

keskeisiin painopisteisiin, mikä on tulevia sukupolvia ajatellen tärkeätä. Kiinteistöstrategia on hyvä perusta kiinteistöjen hallinnoimiseen, ja on hyväksi, että kiinteistöstrategiaa jatkuvasti tarkastellaan, ja myös ulkomaailman muutostekijöitä ajatellen muokataan.

Yhteistyötoimikunnan lausunto:
Talousarviosta keskusteltiin ja todettiin, että yhteistyötoimikunnalla ei ole erityistä huomioita talousarviosta, ja näin ollen puoltaa sen hyväksymistä.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että kiinteistöstrategia hyväksytään.
Markku Paakkarinen teki muutosehdotuksen seuraavasti: ehdottaa että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa.
Auli Lehto-Tähtinen kannatti muutosehdotusta.
Yhteinen kirkkoneuvosto kannatti muutosehdotusta yksimielisesti.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle muutetun kiinteistöstrategian hyväksyttäväksi niin että, luvun 6 Johtopäätökset kohdan 4. sanamuoto muutetaan seuraavasti: 1) Johtavat viranhaltijat tarkastelevat kiinteistöstrategiaa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä ja 2) kiinteistöstrategia päivitetään uuden valtuustokauden alussa. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

YKN **17.6.2025**

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kiinteistöstrategian.

PÄÄTÖS:

§ 33 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN HAUTAUSMAIDEN HOITOSUUNNITELMA

Valmistelija ja esittelijä luonnonympäristöpäällikkö Mona Bäckman.

YKN 23.4.2025

Uuden kirkkojärjestyksen mukaan hautausmaille on laadittava hoitosuunnitelmat. Hautausmaan hoitosuunnitelma kuuluu Kirkon ympäristödiplomin minimikriteereihin.

Hautausmaan hoitosuunnitelma auttaa selkeyttämään hautausmaaympäristön ja hautapaikkojen hoidon vastuualueita ja neuvoo yleisluontoiset vuosittaiset hoitotoimenpiteet hautausmaiden eri osa-alueille. Hoitosuunnitelma auttaa kohdentamaan määrärahoja kustannustehokkaasti. Hoitosuunnitelmassa selvitetään yleisluontoisesti myös hautausmaan kunnossapitoluokitus, jonka pohjalta pystytään suunnittelemaan hautausmaaympäristön kunnossapitotoimenpiteet järkevästi ja tuloksellisesti.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

PÄÄTÖS: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

YKV 17.6.2025

EHDOTUS: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Loviisanseudun seurakuntayhtymän hautausmaiden hoitosuunnitelman.

PÄÄTÖS:

§ 34 ILMOITUSASIAT

YKV 17.6.2025

1. Seuraavat kokoukset:
   - Ke 5.11.2025 klo 18
   - To 11.12.2025 klo 18

§ 35 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA VALITUSOSOITUKSIN

YKV 17.6.2025

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

EHDOTUS: Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .