

LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUS 2/2021

**ESITYSLISTA**  
**KOKOUSAIKA**

torstaina 11. maaliskuuta 2021  
klo. 18.00 - 18.20.

**KOKOUSPAIKKA**

Loviisan kirkko  
Brandensteininkatu 2, Loviisa

**HARTAUS**  
**OSALLISTUJAT**

Agricolan suomalainen seurakunta

Kujala Arto, puheenjohtaja  
Hagfors Kari  
Huttunen Sonja  
Hyvönen Petri  
Kekkonen Leena  
~~Krogars Sabina~~  
Lepola Janne  
Nieminen Henna  
~~Noroviita Timo~~  
Paakkarinen Markku  
Pappila Jorma  
Rauha Maria  
~~Rossi Reeta~~  
Saari Veikko  
Turja Juha  
~~Tähtinen Keijo~~

Malmivaara Jouni, varajäsen

Moisio Anne, varajäsen

Agricola svenska församling

Aitokari Mia, varapuheenjohtaja  
~~Andersson Leif~~  
~~Dromberg Britta~~  
Engström Görel  
Frondeén Sten  
Granqvist Johanna  
Heinonen Tove  
~~Lindfors Karl-Magnus~~  
Lindlöf Mona  
~~Meriheinä Theresè~~  
Monto Gun  
Mårtensson Bertel  
Rosenberg Thomas  
Suominen Mikko  
Turku Niklas

Muut osallistajat

Lindgård Stina, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Alava Mikko, Agricolan suom. seurakunnan kirkkoherra  
Antas Mona, seurakuntayhtymän talouspäällikkö  
Backman Gitte, seurakuntayhtymän henkilöstöpäällikkö  
Nybondas Jens, seurakuntayhtymän kiinteistöpäällikkö  
Strandberg Anne, sihteeri

## ALLEKIRJOITUKSET

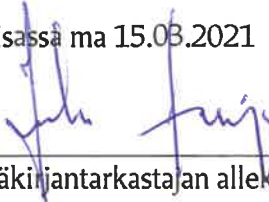

\_\_\_\_\_  
Arto Kujala, puheenjohtaja



\_\_\_\_\_  
Anne Strandberg, sihteeri

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Loviisassa ma 15.03.2021

   
JUHANI TORJA

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastajan allekirjoitus, nimenselvennys:

   
Steen Froude

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastajan allekirjoitus, nimenselvennys:

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Aika ja paikka

Loviisanseudun seurakuntayhtymän seurakuntatoimistossa  
(Brandensteinink. 11, Loviisa) 16.03. - 20.04.2021.  
Halutessasi pöytäkirjan nähtäväksi, soita hallintosihteerille  
044 552 4567.

## OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

Loviisassa 15/03 2021



\_\_\_\_\_  
Allekirjoitus. Nimenselvennys:

ANNE STRANDBERG

**Re: YKV pk hyväksyttäväksi**

**Arto Kujala** <arto.kujala123@gmail.com>

pe 12.3.2021 13.45

**Vastaanottaja:** Strandberg Anne <anne.strandberg@evl.fi>

**Kopio:** Lindgård Stina <stina.lindgard@evl.fi>

Hyväksyn Loviisanseudun seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 11.3.2021 kokouksen pöytäkirjan.

Lapinjärvellä 12.3.2021

Arto Kujala

Puheenjohtaja

## KOKOUKSEN AVAUS

**YKV § 18 11.03.2021**  
Puheenjohtaja avasi kokouksen.  
Alkuhartauden piti Stina Lindgård.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**YKV § 19 11.03.2021**

1. Esityslista on ollut nähtävillä Loviisan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 04.03.-11.03.2021. Esityslista on lisäksi ennen kokousta toimitettu yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille.
2. Todetaan yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet.
3. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. (Kirkkolaki 7. luku 4 § 1 mom.)

**EHDOTUS:** Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO

**YKV § 20 11.03.2021**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. *Pöytäkirja tarkastetaan joko sähköisesti tai seurakuntatoimistossa Loviisassa.* Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina tarvittaessa. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä seurakuntayhtymän seurakuntatoimistossa 16.03. - 20.04.2021. (Halutessasi pöytäkirjan nähtäväksi, soita hallintosihteerille 044 522 4567)

**EHDOTUS:**

1. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 15.03.2021.
2. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juha Turja ja Sten Frondén.
3. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä seurakuntayhtymän seurakuntatoimistossa 16.03.- 20.04.2021.

**PÄÄTÖS:**

1. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 15.03.2021.
2. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Turja ja Sten Frondén.
3. Pöytäkirja valitusosoituksin on nähtävänä seurakuntayhtymän seurakuntatoimistossa 16.03.- 20.04.2021.

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**YKV § 21 11.03.2021**

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että esityslista toimii kokouksen työjärjestyksenä.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että puheenjohtajan ehdotuksesta työjärjestykseen lisätään pykäläksi 25 "Poistosuunnitelman päivitys" (valmisteluteksti lähetetty valtuutetuille sähköpostitse 11.03.2021 klo 11.41), muutoin ehdotuksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 05 24.02.2021  
Yhteinen kirkkovaltuusto 11.03.2021

**§ 22 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 31.01.2021**

YKN 24.2.2021 § 05 Valmistelu talouspäällikkö Mona Antas

Liitteenä tuloslaskelman toteutumisvertailuraportti per 31.1.2021.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
2. lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti:

1. merkitä Loviisanseudun seurakuntayhtymän talousarvion toteutumisvertailut tiedoksi ja
2. lähettää raportit talousarvion toteutumisesta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

YKV 11.03.2021

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti merkitä raportit talousarvion toteutumisesta tiedoksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 12                   24.02.2021  
Yhteinen kirkkovaltuusto                   11.03.2021

**§ 23   KIINTEISTÖN MYYNTI, Pernajan pappila**

YKN 24.2.2021 § 12                   Valmistelu kiinteistöpäällikkö Jens Nybondas

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan YKV §44 09.09.2020 yksimielisesti, että Pernajan pappila RNo: 434-455-1-56 rakennuksineen asetetaan myyntiin lohkomattomana määräalana tai kokonaisuudessaan. Alustavan arvion mukaan lohkomattoman määräalan, jolla rakennukset sijaitsevat, arvoksi rakennuksineen arvioitiin 200.000 €.

Ennen markkinointitoimiin ryhtymistä tarkistettiin ostohintatilastoja ja tutkittiin Pernajan rannikon ja saariston osayleiskaavaa. Voitiin todeta, että alue itse asiassa on arvokkaampi kuin ensimmäisessä arviossa koska alue on merkitty "A/s" eli taajamakäyttöön. Tämä nostaa rakennuksia ympäröivän tonttimaan hintaa huomattavasti. Päivitetyn arvion mukaan kohteen arvo on näin ollen 250.000 € +/- 15%.

Itä-Uudenmaan Kiinteistövälitys Oy LKV on arvioinut kohteen ja hoitanut sen markkinoinnin.

Kiinnostus Pernajan pappilaa, kansliarakennusta, autotallia ja aittaa kohtaan on ollut suurta ja johtanut useampaan yksityiseen näyttöön. Tämän tuloksena on annettu kaksi tarjousta. Molemmat tarjoukset koskevat Pernajan pappila RNo: 434-455-1-56 1,6 ha suuruista lohkomatonta määräalaa yllä nimettyine rakennuksineen. Kummatkin tarjoajat ovat hyvin tietoisia rakennusten ja alueen kulttuurihistoriallisesta arvosta.

Alempi tarjous on 340.000 € ja korkeampi 375.000 €. Christian ja Heli Malm ovat antaneet korkeamman tarjouksen 375.000 € (kolmesataaseitsemänkymmentäviisituhatta euroa).

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:

- 1) 1,6 ha kokoinen lohkomaton määräala kiinteistöstä Pernajan pappila RNo: 434-455-1-56 ja rakennukset Pernajan pappila, kansliarakennus, autotalli ja aitta myydään Christian ja Heli Malmille kauppahintaan 375.000 €.
- 2) Asia alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
- 3) Kiinteistöpäällikkö Jens Nybondas valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:

- 1) 1,6 ha kokoinen lohkomaton määräala kiinteistöstä Pernajan pappila RNo: 434-455-1-56 ja rakennukset Pernajan pappila, kansliarakennus, autotalli ja aitta myydään Christian ja Heli Malmille kauppahintaan 375.000 €.
- 2) Asia alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
- 3) Kiinteistöpäällikkö Jens Nybondas valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja.

YKV 11.03.2021

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että

- 1) 1,6 ha kokoinen lohkomaton määräala kiinteistöstä Pernajan pappila RNo: 434-455-1-56 ja rakennukset Pernajan pappila, kansliarakennus, autotalli ja aitta myydään Christian ja Heli Malmille kauppahintaan 375.000 €.
- 2) Asia alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.
- 3) Kiinteistöpäällikkö Jens Nybondas valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 96	27.09.2018
Yhteinen kirkkoneuvosto § 13	24.02.2021
Yhteinen kirkkovaltuusto	11.03.2021

## § 24 LOVIISANSEUDUN SEURAKUNTAYHTYMÄN PERUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

YKN § 96 27.9.2018 Valmistelu kirkkoneuvoston puheenjohtaja Seppo Apajalahti

Loviisan seudun nyt voimassa oleva perussääntö on vuodelta 2013, jolloin se päivitettiin vastaamaan tilannetta, jossa Loviisanseudun seurakuntayhtymän muodostaa seitsemän seurakuntaa: Lapinjärven suomalainen ja ruotsalainen, Loviisan suomalainen ja ruotsalainen, Pernajan, Liljendalin ja Ruotsinpyhtään, seurakunnat.

Kirkkohallituksen päätöksellä 117§/19.9.2017 nykyiset seitsemän seurakuntaa lakkaavat 31.12.2018 ja 1.1.2019 aloittavat Agricolan suomalainen seurakunta ja Agricola svenska församling.

Muutokset koskevat myös seurakuntayhtymää ja näin ollen seurakuntayhtymän perussääntö on päivitettävä vastaamaan uutta seurakuntarakennetta.

EHDOTUS: Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää ehdotuksen Agricolan seurakuntien järjestelytoimikunnille lausuntoa varten.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

YKN § 13 24.2.2021 Valmistelu kirkkoneuvoston puheenjohtaja/yhtymän johtaja Stina Lindgård

Sekä Agricolan suomalaisen että Agricola svenska församlingin seurakuntaneuvostot ovat käsitelleet asiaa kokouksissaan 15.2. ja 22.2.2021

Agricolan suomalaisen seurakunnan järjestelytoimikunta ehdotti kokouksessaan 15.10.2018 (§ 90) että § 3 ensimmäinen kappale poistetaan: "Seurakuntien varat ja velvoitteet siirtyvät tämän perussäännön voimaantulopäivänä seurakuntayhtymälle. Seurakuntayhtymälle siirtyvästä omaisuudesta on laadittu omaisuusluettelo (liite 2), joka toimii kirkkolain 11 luvun 3 §:n mukaisena siirtyvän omaisuuden saantokirjana."

Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto totesi kokouksessaan (15.2.2021, § 6), että järjestelytoimikunta on antanut asiasta lausunnon 2018 ja että asiaa näin ollen ei ole tarpeen käsitellä uudelleen.

Agricola svenska församlingin seurakuntaneuvosto ehdottaa (22.2.2021, § 9), että § 3 ensimmäinen kappale poistetaan: "Seurakuntien varat ja velvoitteet siirtyvät tämän perussäännön voimaantulopäivänä seurakuntayhtymälle. Seurakuntayhtymälle siirtyvästä omaisuudesta on laadittu omaisuusluettelo (liite 2), joka toimii kirkkolain 11 luvun 3 §:n mukaisena siirtyvän omaisuuden saantokirjana." Muutoin seurakuntaneuvosto hyväksyy päivitetyn perussäännön.



Kummankin seurakunnan ehdottomana kappaleen poisto on looginen, sillä mitään omaisuutta, jota yhtymälle luovuttaa ei ole, vaan kyse on seurakuntarakenteen muutoksesta. Sen tähden on syytä huomioida seurakuntaneuvostojen/järjestelytoimikunnan lausunnot § 3 ensimmäisen kappaleen poistosta.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että liitteenä oleva päivitetty Loviisanseudun seurakuntayhtymän perussääntö hyväksytään.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että liitteenä oleva päivitetty Loviisanseudun seurakuntayhtymän perussääntö hyväksytään.

YKV 11.03.2021

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn Loviisanseudun seurakuntayhtymän perussäännön.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 07 24.02.2021  
Yhteinen kirkkovaltuusto 11.03.2021

**§ 25 POISTOSUUNNITELMAN PÄIVITYS**

YKN 24.02.2021 § 07

Valmistelu talouspäällikkö Mona Antas

Kirkkohallituksen virastokollegio on 17.6.2020 päivittänyt kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 10/2005 annettuja ohjeita käyttöomaisuuskirjanpidosta sekä poistojen laskemisesta.

Loviisanseudun seurakuntayhtymän taloussäännön 18 §:n mukaan kiinteän omaisuuden kirjanpito hoidetaan Kirkon palvelukeskuksen järjestelmässä. Käyttöomaisuuden ja muun pysyvien vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelman kuluksi (KPL 5:5,1).

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelma poistojen perusteet ja päättää taseeseen käyttöomaisuuden aktivointirajan. Aktivointirajaksi suositellaan vähintään 10 000 euroa, mutta suurilla seurakuntatalouksilla raja voi olla selvästi suurempi (Kirkkohallituksen suositus)

Liitteenä oleva poistosuunnitelma on Kirkkohallituksen pysyvien vastaavien poistoaikojen suosituksen mukaan.

**EHDOTUS:** Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle

- 1) hyväksyttäväksi liitteenä oleva poistosuunnitelma ja
- 2) päätettäväksi taseeseen käyttöomaisuuden aktivointirajaksi 10 000 euroksi.

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle

- 1) hyväksyttäväksi liitteenä olevan poistosuunnitelman ja
- 2) päätettäväksi taseeseen käyttöomaisuuden aktivointirajaksi 10 000 euroa.

YKV 11.03.2021

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto päätti hyväksyä

- 1) liitteenä olevan poistosuunnitelman ja
- 2) että taseen käyttöomaisuuden aktivointiraja on 10 000 euroa.

## ILMOITUSASIAT

### YKV § 26 11.03.2021

Yhteisen kirkkovaltuuston seuraava kokous to 03.06.2021 klo 18.00

**PÄÄTÖS:** Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi seuraavan kokouksen (3.6.) tiedoksi.

## MUUT ASIAT

### YKV § 27 11.03.2021

Ei muita asioita.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA VALITUSOSOITUKSIN

### YKV § 28 11.03.2021

Pöytäkirjaan liitettävissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

**EHDOTUS:** Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20.